

***Istituto d'Istruzione Superiore "Norberto BOBBIO"***



Liceo Scientifico  
Liceo Scientifico ad indirizzo Sportivo  
Liceo Linguistico  
Liceo delle Scienze Umane

via Valdocco 23  
tel. 011 9692329 – 011 9693002

Istituto Professionale  
Settore Servizi per l'Enogastronomia  
e l'Ospitalità Alberghiera

via Porta Mercatoria 4/B  
tel. 011 9690670 – 011 4226439



10041 CARIGNANO (TO)

cod. mecc. TOIS03300V

[www.iisbobbio.gov.it](http://www.iisbobbio.gov.it)

[TOIS03300V@istruzione.it](mailto:TOIS03300V@istruzione.it)

[TOIS03300V@pec.istruzione.it](mailto:TOIS03300V@pec.istruzione.it)

C.F. 94047780013

P.I. 08750990015

Cod. Anagrafico Organismo Accreditato Regione Piemonte A1352

**PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA  
FORMATIVA  
EX ART.1, COMMA 14, LEGGE N.107/2015**

<b>INDICE</b>	<b>Pag.</b>
1. Premessa	3
2. Priorità, traguardi ed obiettivi	4
3. Ulteriori obiettivi provenienti dal territorio e dall'utenza	6
4. Scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/15	7
5. Progetti ed attività	35

## 1. PREMESSA

- Il presente Piano triennale dell'offerta formativa, relativo all'Istituto di Istruzione Superiore Statale "N. Bobbio" di Carignano, è elaborato ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, recante la "*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";
- il piano è stato elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico con proprio atto di indirizzo prot. 6781 del 9/10/2015;
- il piano ha ricevuto il parere favorevole del collegio dei docenti nella seduta del 07/01/2016;
- il piano è stato approvato dal consiglio d'istituto nella seduta del 14/01/2016;
- il Consiglio di Istituto nella seduta del 19 ottobre 2016, preso atto della necessità di aggiornare il PTOF in relazione alle variazioni di organico e ai progetti da attivare nell'a.s. 2016-2017, dà mandato alla commissione appositamente costituita di procedere all'aggiornamento del Piano riservandosene la ratifica;
- il Piano riceve parere favorevole nel collegio dei docenti del 25 ottobre 2016;
- il piano è pubblicato sul sito della scuola.

## 2. PRIORITA', TRAGUARDI ED OBIETTIVI

Il presente Piano parte:

- dalle risultanze dell'autovalutazione d'istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione (RAV), pubblicato all'Albo elettronico della scuola e presente sul portale Scuola in Chiaro del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, dove è reperibile all'indirizzo <http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/TOIS03300V/norberto-bobbio/>
- e dal conseguente Piano di Miglioramento.

In particolare, si rimanda al RAV per quanto riguarda l'analisi del contesto in cui opera l'Istituto, l'inventario delle risorse materiali, finanziarie, strumentali ed umane di cui si avvale, gli esiti documentati degli apprendimenti degli studenti, la descrizione dei processi organizzativi e didattici messi in atto.

Si riprendono nel Piano Triennale in forma esplicita, come punto di partenza per la redazione del medesimo, gli elementi conclusivi del RAV e cioè: Priorità, Traguardi di lungo periodo, Obiettivi di breve periodo.

Le **priorità** che l'Istituto si è assegnato per il prossimo triennio sono:

1. Risultati nelle prove standardizzate nazionali
  - 1.1 Rendere i punteggi in italiano e matematica nelle prove standardizzate allineati con la media del Piemonte
2. Competenze chiave e di cittadinanza
  - 2.1 Favorire la didattica per competenze.
  - 2.2 Migliorare la definizione dei curricoli disciplinari nei due ordinamenti liceale e professionale.
  - 2.3 Definire in modo più puntuale il profilo di competenza da possedere in uscita dalla scuola nei diversi indirizzi di studio.

I **traguardi** che l'Istituto si è assegnato in relazione alle priorità sono:

- 1.1 Migliorare in entrambi gli indirizzi gli esiti nelle prove standardizzate.
  - 2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza di tutti gli studenti.
  - 2.2 Definire i curricoli disciplinari con il lavoro dei dipartimenti valorizzando il lavoro collaborativo.
  - 2.3 Attivare gruppi di lavoro dei docenti per definire le competenze in ingresso e in uscita.

Le motivazioni della scelta effettuata sono le seguenti:

Per un miglioramento delle prestazioni nelle prove standardizzate e nell'acquisizione di competenze disciplinari e di cittadinanza degli studenti si può agire attraverso azioni volte a un recupero motivazionale negli studenti; modificazione del curriculum e potenziamento degli insegnamenti disciplinari; programmazione più efficace delle scelte didattiche e metodologiche da parte dei docenti; maggior diffusione della consapevolezza del valore del testing su scala nazionale; opportunità di formazione e aggiornamento della componente docente e miglioramento delle dotazioni laboratoriali.

L'**area di processo** rispetto alla quale operare nella programmazione triennale riguarda **curricolo, progettazione e valutazione**.

Gli **obiettivi di processo** che l'Istituto ha scelto di adottare in vista del raggiungimento dei traguardi menzionati sono:

- delineare, costruire e pubblicare sul sito, attraverso i lavori dei dipartimenti, il curriculum di Istituto sulla base della normativa vigente

- definire le competenze in ingresso, costruire prove comuni su di esse e analizzare la corrispondenza tra aree disciplinari diverse
- progettare attività e mettere in atto strategie per il recupero e per il potenziamento delle competenze
- incrementare la percentuale di partecipazione degli insegnanti a gruppi di lavoro in rete con altre scuole su curricolo e competenze.

### 3. ULTERIORI OBIETTIVI PROVENIENTI DAL TERRITORIO E DALL'UTENZA

Nella fase di ricognizione preliminare alla stesura del Piano sono emerse e sono state, dunque, riportate nell'Atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico per le attività della scuola e le scelte di gestione e di amministrazione le proposte ed i pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori e degli studenti. Essi vengono recepiti nella programmazione triennale come indicazioni sui cui costruire la *mission* dell'Istituto verso la propria utenza interna (studenti, docenti e personale non docente) e verso il territorio su cui insiste ed opera.

In una logica di raccordo con il territorio le famiglie degli studenti e i portatori di interesse dell'Istituto saranno informati della possibilità di avvalersi delle detrazioni fiscali di cui all'art. 13, L. 40/2007 per le erogazioni liberali in favore delle istituzioni scolastiche.

Gli obiettivi di cui sopra si possono sintetizzare come di seguito:

- condividere con le realtà istituzionali e associative del territorio l'uso di strutture quali palestre e laboratori
- aumentare l'offerta formativa nelle lingue straniere con particolare riferimento all'inglese
- sviluppare le competenze informatiche (specifici pacchetti o strumenti di uso professionale, sistemi gestionali di ufficio, ricerca di risorse on-line, utilizzo di nuovi sistemi di comunicazioni e online, comunicazione via internet e orientamento-ricerca)
- fornire competenze relative alla sicurezza sul lavoro nei diversi contesti
- fornire competenze relative alla normativa specifica e di riferimento del settore professionale turistico-alberghiero
- offrire conoscenze relative al mondo del lavoro, alle opportunità che le politiche del lavoro offrono, all'autoimprenditorialità, ai tirocini di concerto con gli Enti di riferimento
- mantenere il polo per la formazione dei docenti neo-immessi in ruolo
- promuovere l'accompagnamento e il sostegno alla ricerca del lavoro per studenti dell'ultimo anno e degli ex-allievi
- consolidare l'offerta formativa tecnico-superiore post-diploma quale istituto di riferimento della fondazione ITS per l'area tecnologica "Tecnologie innovative per i beni e le attività culturali - Turismo" approvato con D.D. n. 612 del 24/07/2015

#### 4. SCELTE CONSEGUENTI ALLE PREVISIONI DI CUI ALLA LEGGE 107/15

	commi di riferimento	pagina
4.1 Finalità della legge e compiti della scuola	1-4	8
4.2 Obiettivi prioritari adottati dalla scuola fra quelli indicati dalla legge	7	9
4.3 Fabbisogno di personale	5	11
4.3.1 Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno	5	11
4.3.2 Fabbisogno di organico di posti di potenziamento	5	15
4.3.3 Fabbisogno di organico di personale ATA	14	18
4.4 Fabbisogno di attrezzature ed infrastrutture materiali	6	19
4.5 Scelte di gestione e di organizzazione	14	20
4.6 Iniziative di formazione rivolte agli studenti		24
4.6.1 Iniziative di formazione per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso e sulla sicurezza sull'ambiente di lavoro	10 e 12	24
4.6.2 Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere	15-16	24
4.7 Opzioni, orientamento, valorizzazione del merito, figure di coordinamento	28-32	25
4.8 Alternanza scuola-lavoro	33-43	26
4.9 Azioni coerenti con il piano nazionale scuola digitale e didattica laboratoriale	56-59 e 60	32
4.10 Uso dei locali al di fuori dei periodi di attività didattiche	61	33
4.11 Formazione in servizio docenti	124	33

## 4.1 FINALITÀ DELLA LEGGE E COMPITI DELLA SCUOLA (commi 1- 4)

Il presente Piano triennale risponde alle finalità di legge e ai compiti istituzionali della scuola, ovvero:

- innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti
- rispettare i tempi e gli stili di apprendimento
- garantire il diritto allo studio
- contrastare le disuguaglianze socio-culturali
- prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica
- realizzare una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva nel rispetto delle pari opportunità di successo formativo.

Dette finalità vengono articolate secondo la specificità della *mission* dell'Istituto :

- assicurare un percorso graduale di crescita globale rispettoso delle potenzialità di ciascun studente e orientato in una continuità educativa che sia sul piano teorico sia su quello metodologico-operativo si raccordi con gli ordini scolastici contigui: con la formazione di I grado da un lato e quella post-diploma dall'altro
- motivare gli studenti allo studio creando condizioni idonee, ambienti di apprendimento adeguati alle loro esigenze ed aspettative, capaci di farli sentire partecipi in prima persona del progetto educativo e formativo
- integrare i curricoli con attività extracurricolari, che colgano gli interessi degli studenti, favoriscano altrettante occasioni d'incontro e di formazione anche informali, li sollecitino ad aprirsi verso dimensioni esterne alla scuola, aiutandoli ad orientarsi nella rete di relazioni che contraddistinguono la realtà;
- rapportarsi con il territorio in una logica di messa in rete di risorse e di sinergie entro le quali riprendere e consolidare esperienze già avviate, rispondere a proposte che arrivano da Enti Locali e associazioni, eventualmente da istituzioni private di chiara rilevanza culturale, mettendo a disposizione le proprie competenze e conoscenze per contribuire ed accrescere l'offerta culturale
- aggiornare e formare il personale rendendo l'Istituto un centro di riferimento per il territorio, attento a coglierne le esigenze reali e ad assicurare una risposta adeguata ai fabbisogni
- realizzare il curriculum dello studente in relazione alle competenze ed esperienze maturate nel corso di studi a seconda dell'indirizzo scelto.



## 4.2 OBIETTIVI PRIORITARI ADOTTATI DALLA SCUOLA FRA QUELLI INDICATI DALLA LEGGE (comma 7)

Alla luce delle finalità dichiarate l'Istituto individua tra gli obiettivi indicati dalla legge come prioritari i seguenti:

a) valorizzare e potenziare le competenze linguistiche con particolare riferimento all'italiano, alla lingua inglese e alla lingua francese anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL (Content Language Integrated Learning) essenziali per:

- rinnovare i saperi da proporre agli studenti anche attraverso lo strumento veicolare della lingua (madre e comunitarie) e, attraverso l'acquisizione di sensibilità e competenza d'uso, guidarli all'acquisizione di stili di apprendimento diversificati e personali
- rendere i giovani in formazione competitivi anche a livello europeo e capaci di una comunicazione aperta e funzionale al loro essere cittadini europei
- 

b) potenziare le competenze digitali degli studenti, necessarie per:

- sviluppare e praticare le altre discipline, produrre materiali multimediali significativi per l'apprendimento
- promuovere dinamiche relazionali attraverso l'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media
- indurre consapevolezza attraverso la conoscenza e la pratica del pensiero computazionale
- favorire i collegamenti con il mondo del lavoro, alla luce delle intenzioni della riforma di *"incentivare un maggior protagonismo degli studenti, ad esempio nel sostegno alla digitalizzazione di alcune funzioni dell'impresa, quali ad esempio la comunicazione, il marketing, ...."*

c) prevenire e contrastare la dispersione scolastica

d) potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e dell'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati emanate dal MIUR (18/12/2014) per rendere l'esperienza scolastica un percorso formativo che porti ogni studente ad essere consapevole di sé in una prospettiva di crescita culturale e di autonomia intellettuale

e) incrementare l'alternanza scuola-lavoro con le finalità di

- fornire un sostegno agli studenti nell'orientamento alle scelte future
- proporre situazioni di apprendimento in cui si mettano a confronto le nozioni apprese e l'esperienza lavorativa e, nella fase di restituzione, si riconduca quanto appreso a elaborazioni teoriche
- rafforzare autostima e capacità progettuale, atteggiamento critico e autocritico rispetto alle diverse situazioni di apprendimento - formale e non formale - così da rafforzare la motivazione allo studio e contrastare la dispersione scolastica
- favorire la socializzazione e la comunicazione con persone che rivestono ruoli diversi all'interno della società e del mondo del lavoro
- promuovere il senso di responsabilità e rafforzare il rispetto delle regole

f) individuare percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli studenti allo scopo di

- incentivare negli studenti motivazione, autostima, capacità progettuale in relazione alle proprie inclinazioni e competenze
- sviluppare senso di responsabilità verso se stessi nel mettere in valore le proprie competenze e, di conseguenza verso il gruppo ristretto dei pari con cui si collabora e verso la comunità scolastica di appartenenza
- misurarsi in prestazioni, prove e progetti che superino l'ambito dell'Istituto e mettano gli studenti a livelli di confronto regionali e nazionali
- integrare efficacemente modelli di apprendimento strutturati e formali con l'esperienza di situazioni informali e non formali.

Essi saranno perseguiti entro i limiti delle risorse umane, finanziarie e materiali disponibili senza maggiori oneri attraverso i progetti e le attività presentati al punto 5.

## 4.3 FABBISOGNO DI PERSONALE

### 4.3.1 Fabbisogno di organico di posti comuni e di sostegno (comma 5)

Per ciò che concerne i posti di organico, comuni e di sostegno, il fabbisogno per il triennio di riferimento è definito come da prospetti seguenti.

Per l'IPSSEOA il fabbisogno è stato calcolato con la seguente previsione classi:

2016/2017 - 6 prime, 8 seconde, 7 terze (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 4 enogastronomia, 1 dolciaria), 7 quarte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 4 enogastronomia, 1 dolciaria) 5 quinte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 3 enogastronomia) per un totale di 33 classi

2017/2018 - 6 prime, 5 seconde, 6/7 terze (1 accoglienza, 1/2 sala e vendita, 3 enogastronomia, 1 dolciaria), 7 quarte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 4 enogastronomia, 1 dolciaria), 7 quinte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 4 enogastronomia, 1 dolciaria) per un totale di 31/32 classi

2018/2019 - 6 prime, 5 seconde, 4/5 terze (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 2 enogastronomia, 1 dolciaria), 6 quarte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 3 enogastronomia, 1 dolciaria), 7 quinte (1 accoglienza, 1 sala e vendita, 4 enogastronomia, 1 dolciaria) per un totale di 29/30 classi

ORGANICO IPSSEOA				
Classe di concorso/ sostegno	a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19	Motivazione: indicare il piano delle classi previste e le loro caratteristiche
A-34	Cattedre // Ore 16	Cattedre // Ore 14	Cattedre // Ore 14	rispetto al 15-16 diminuiscono tre classi di prima
A-45	Cattedre 4 Ore 2	Cattedre 4 Ore //	Cattedre 3 Ore 13	rispetto al 15-16: diminuisce una 3 IPEN e una 4 IPEN
A-46	Cattedre 1 Ore 14	Cattedre 1 Ore 12	Cattedre 1 Ore 12	rispetto al 15-16 diminuiscono tre prime
A-42	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 9	Cattedre // Ore 9	Si completa e si stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-17	Cattedre // Ore 3	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 5	Si completa e si stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-48	Cattedre 3 Ore 12	Cattedre 3 Ore 10	Cattedre 3 Ore 8	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-18	Cattedre // Ore 4	Cattedre // Ore 4	Cattedre // Ore 4	Si mantiene la sezione accoglienza
A-20	Cattedre // Ore 16	Cattedre // Ore 16	Cattedre // Ore 16	Diminuisce una classe prima

A-21	Cattedre // Ore 8	Cattedre // Ore 8	Cattedre // Ore 8	Diminuisce una classe prima
A-24 inglese	Cattedre 5 Ore 9	Cattedre 5 Ore 6	Cattedre 5 Ore 3	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-24 francese	Cattedre 4 Ore 11	Cattedre 4 Ore 9	Cattedre 4 Ore 6	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-26	Cattedre 6 Ore 4	Cattedre 5 Ore 15	Cattedre 5 Ore 12	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-12	Cattedre 11 Ore //	Cattedre 10 Ore 12	Cattedre 10 Ore 6	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-31	Cattedre 4 Ore 11	Cattedre 4 Ore 5	Cattedre 4 Ore 2	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
A-50	Cattedre 1 Ore 14	Cattedre 1 Ore 12	Cattedre 1 Ore 12	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio (-1 prima, -1 seconda)
B-12	Cattedre // Ore 2	Cattedre // Ore 4	Cattedre // Ore 4	Si completa e si stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
B-20	Cattedre 7 Ore 2	Cattedre 6 Ore 12	Cattedre 6 Ore 7	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
B-21	Cattedre 5 Ore 2	Cattedre 4 Ore 16	Cattedre 4 Ore 14	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN
B-19	Cattedre 2 Ore 12	Cattedre 2 Ore 10	Cattedre 2 Ore 10	Si mantiene la sezione accoglienza
IRC	Cattedre 1 Ore 15	Cattedre 1 Ore 14	Cattedre 1 Ore 13	rispetto al 15-16 diminuiscono due classi di biennio, una 3 IPEN, una 4 IPEN e si completa e stabilizza la sezione di enogastronomia opzione dolciaria
Sostegno	Cattedre 20	Cattedre 19	Cattedre 18	

Per il Liceo il fabbisogno di posti comuni è stato calcolato con la seguente previsione di classi (sottolineati variazioni e incrementi progressivi dovuti al proseguimento del liceo scientifico ad indirizzo sportivo, che sostituisce una sezione di scientifico tradizionale, e al completamento delle due sezioni di liceo delle scienze umane) realizzatasi per l'a.s. 2016-2017. E' da prevedere eventualmente un'implementazione dell'organico legata a una maggiore richiesta dell'utenza, compatibilmente con la disponibilità di aule.

2016/2017 - 6 prime (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 seconde ( 1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 terze (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico, 1 + 1 scienze umane); 5 quarte (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico, 1 scienze umane); 4 quinte (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico) per un totale di 27 classi

2017/2018 - 6 prime (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 seconde (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 terze (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 quarte (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico, 1 + 1 scienze umane); 5 quinte (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico, 1 scienze umane) per un totale di 29 classi

2018/2019 - 6 prime (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 seconde (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 terze (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 quarte (1 scientifico, 1 scientifico ad indirizzo sportivo, 2 linguistico, 2 scienze umane); 6 quinte (1 scientifico, 1 scientifico sperim. sportivo, 2 linguistico, 1 + 1 scienze umane) per un totale di 30 classi

ORGANICO LICEO				
Classe di concorso/ sostegno	a.s. 2016-17	a.s. 2017-18	a.s. 2018-19	Motivazione: indicare il piano delle classi previste e le loro caratteristiche
A-46	Cattedre // Ore 8	Cattedre // Ore 11	Cattedre // Ore 14	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo
A-17	Cattedre 1 Ore 16	Cattedre 2 Ore //	Cattedre 2 Ore //	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-48	Cattedre 3 Ore 8	Cattedre 3 Ore 15	Cattedre 4 Ore 2	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-18	Cattedre 1 Ore 13	Cattedre 2 Ore 5	Cattedre 2 Ore 10	Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento

				del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-19	Cattedre 3 Ore 9	Cattedre 3 Ore 16	Cattedre 4 Ore 2	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-26	Cattedre 2 Ore //	Cattedre 2 Ore //	Cattedre 2 Ore //	//
A-27	Cattedre 5 Ore 4	Cattedre 5 Ore 12	Cattedre 6 Ore 1	Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-11	Cattedre 11 Ore 4	Cattedre 11 Ore 13	Cattedre 11 Ore 16	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo. Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-50	Cattedre 3 Ore 8	Cattedre 4 Ore 13	Cattedre 3 Ore 14	Variazione di una sezione da liceo scientifico tradizionale a liceo scientifico sportivo. Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-24 francese	Cattedre 2 Ore //	Cattedre 2 Ore //	Cattedre 2 Ore //	//
A-24 inglese	Cattedre 4 Ore 13	Cattedre 5 Ore 1	Cattedre 5 Ore 4	Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
A-24 spagnolo	Cattedre 1 Ore //	Cattedre 1 Ore //	Cattedre 1 Ore //	//
A-24 tedesco	Cattedre 1 Ore //	Cattedre 1 Ore //	Cattedre 1 Ore //	//
B-02 francese	Cattedre // Ore 10	Cattedre // Ore 10	Cattedre // Ore 10	//
B-02 inglese	Cattedre // Ore 10	Cattedre // Ore 10	Cattedre // Ore 10	//
B-02 spagnolo	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 5	//

B-02 tedesco	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 5	Cattedre // Ore 5	//
IRC	Cattedre 1 Ore 9	Cattedre 1 Ore 11	Cattedre 1 Ore 12	Incremento del primo corso di scienze umane (quarta e quinta); incremento del secondo corso di scienze umane (terza, quarta, quinta)
Sostegno	Cattedre 1	Cattedre 1	Cattedre 1	//

#### 4.3.2 Fabbisogno di organico di posti di potenziamento (comma 5)

Visto l'organico di potenziamento attribuito nell'a.s. 2015/16, e quello dell'a.s. 2016/17 che sono risultati scarsamente funzionali all'attività del PTOF di Istituto, il Collegio dei Docenti in sede di approvazione ha deliberato di richiedere un organico potenziato sulle seguenti classi di concorso in modo da realizzare appieno quanto dichiarato nel PTOF:

RICHIESTA ORGANICO DI POTENZIAMENTO DI ISTITUTO - TRIENNIO 2016/17 – 2018/19		
Tipologia (es. posto comune primaria, classe di concorso scuola secondaria, sostegno...)	n. docenti	Motivazione
<b>POTENZIAMENTO LABORATORIALE</b>		
A-31	1	Responsabile di plesso IPSSEOA Supplenze brevi Progetto DSA Progetto sportello lavoro (tirocini, ricerca attiva lavoro)
B-20	1	Formazione gruppi di lavoro per classi terze enogastronomia
<b>POTENZIAMENTO SCIENTIFICO</b>		
A-50	1	Responsabile di plesso Liceo Laboratori e CLIL Progetto orientamento, portale unico, analisi dati, uscite e viaggi di istruzione
A-26	1	Animatore digitale (formazione docenti in servizio/neo assunti) Supplenze brevi Progetto competenze Progetto recupero/potenziamento
A-27	1	Supplenze brevi

		Progetto recupero/potenziamento Laboratori e progetti
<b>POTENZIAMENTO SOCIO-ECONOMICO E PER LA LEGALITÀ</b>		
A-45	1	Supplenze brevi Progetto HC Progetto sportello lavoro (preparazione e- curriculum - monitoraggio alternanza, analisi dati) Progetto orientamento (Analisi dati, preparazione materiali, visite) Progetto di educazione finanziaria Progetto recupero / potenziamento
A-18	1	Supplenze brevi Progetto recupero / potenziamento Progetto salute e pari opportunità Progetti di indirizzo
A-46	1	Supplenze brevi Formazione studenti su DL 81 (IPSSEOA e LICEO) Formazione su sicurezza informatica (liceo/IPSSEOA) Progetto cittadinanza e costituzione (diritti umani) Progetto salute Progetto recupero / potenziamento
<b>POTENZIAMENTO LINGUISTICO</b>		
A-24 inglese	1	Supplenze brevi Progetto certificazioni Progetto recupero /potenziamento Progetti di valorizzazione delle eccellenze
<b>POTENZIAMENTO UMANISTICO</b>		
A-11	1	Supplenze brevi Progetto recupero/potenziamento Progetti di cittadinanza e di indirizzo
A-12	1	Supplenze brevi Progetto recupero / potenziamento Progetti di cittadinanza e di indirizzo
<b>POTENZIAMENTO MOTORIO</b>		
A-48	1	Supplenze brevi Laboratorio di educazione motoria per disabili / approfondimento scienze motorie a.s. 2016/17 Progetto di formazione primo soccorso per studenti del Liceo e dell'IPSSEOA



### Potenziamento assegnato per l'anno scolastico 2016/17

Classe di concorso	Ore settimanali	attività di docenza curriculare	Supplenze brevi	Corsi recupero di potenziamento	Progetti	Note
A-31 1 docente		16 ore assegnate da UST				Ha ottenuto l'assegnazione provvisoria
A-46 2 docenti		8 ore	5 ore		5 ore su progetto alternanza scuola lavoro	1 docente
A-45 1 docente						ha chiesto il part time e poi ha ottenuto l'assegnazione provvisoria
A-09 1 docente						E' in aspettativa
A-18 1 docente		4 ore assegnate da UST				
A-50 2 cattedre	18  16	  2			18 ore assegnate a progetto UST	1 docente segue il progetto c/o UST  collaboratrice DS
AD03						Ha ottenuto l'assegnazione provvisoria
A-17 1 cattedra		16 ore assegnate da UST				part-time 16 ore
A-48 1 cattedra			9		9	Le ore sono assegnate a 4 docenti
A-19 1 cattedra		5 ore assegnate da UST	7	3	3	Le ore sono assegnate a 4 docenti
A-27 1 cattedra		4 ore assegnate da UST	7	5	2	Le ore sono assegnate a 4 docenti

### **4.3.3 Fabbisogno di organico di personale ATA**

(comma 14)

Per ciò che concerne i posti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario il fabbisogno per il triennio 2016/17 – 2018/19 è così definito:

<b>Tipologia</b>	<b>n.</b>
Assistente amministrativo	10
Collaboratore scolastico	19
Assistente tecnico AR01 (autista)	1
Assistente tecnico AR02 (informatica)	3
Assistente tecnico AR08 (chimica)	1
Assistente tecnico AR20 (cucina)	4
Assistente tecnico AR20 (sala e bar)	2
Assistente tecnico AR21 (ricevimento)	2

#### 4.4 FABBISOGNO DI ATTREZZATURE ED INFRASTRUTTURE MATERIALI (comma 6)

Per ciò che concerne attrezzature e infrastrutture materiali nell'arco del triennio occorrerà provvedere come di seguito:

- potenziare i laboratori di cucina nella sede Alberghiero
- effettuare l'ammodernamento e il rifacimento del laboratorio di scienze/fisica; in entrambi i casi, verranno pensate soluzioni che prevedano *“innovazioni vicine al mondo dell'economia reale che parla a chiara voce digitale”* (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #7)
- è necessaria la copertura della piastra polifunzionale nella sede Liceo per effettuare risparmi finanziari e poter svolgere le attività curricolari di scienze motorie
- rendere pienamente fruibile dal Personale e dagli allievi la nuova infrastruttura di rete realizzata con fondi PON (Prot. DGEFID/9035 del 13/07/2015 Avviso LAN/WLAN) presso la sede della Sezione Professionale, rimodulando o sostituendo il contratto telefonico con l'attuale Gestore, al fine di ottenere migliori prestazioni (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #2)
- rendere disponibili per l'attività didattica i laboratori mobili, richiesti attraverso la partecipazione all'Avviso prot. 12810 del 15 ottobre 2015 per la realizzazione di Ambienti multimediali (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #4), integrando e promuovendo l'uso dei dispositivi personali, nell'ottica del BYOD (Bring Yourself Own Device)
- riqualificare strutture e ambienti.

Per quanto riguarda gli interventi di potenziamento di carattere tecnologico - laboratorio scientifico del liceo e laboratori professionali dell'IPSSEOA - si provvederà anche a reperire risorse mediante la partecipazione a bandi PON/FESR 2014/20, così come è stato fatto negli anni precedenti.

## 4.5 SCELTE DI GESTIONE E DI ORGANIZZAZIONE (comma 14)

Nell'ambito delle scelte di organizzazione e di gestione è prevista la seguente articolazione:

- la figura del coordinatore di plesso
- il coordinatore di classe
- il referente per l'accREDITamento
- l'animatore digitale
- il referente di indirizzo
- i dipartimenti per aree disciplinari e, per ciascuno, la relativa funzione di coordinamento
- il gruppo GLHI e relativo coordinatore
- il dipartimento trasversale per l'orientamento
- il comitato tecnico-scientifico per il settore professionale
- il comitato scientifico per il liceo.

Articolazione e figura	Funzione e mansioni
<p>Coordinatore di plesso Liceo</p>	<p>Il coordinatore di plesso svolge le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituire il DS e visionare e diffondere la posta in ingresso</li> <li>• coordinare le attività inerenti le sperimentazioni di Istituto e l'autonomia didattica e organizzativa;</li> <li>• coordinare l'organizzazione interna per quanto riguarda esami di idoneità e integrativi; attività aggiuntive ed integrative del personale docente; iniziative curricolari ed extracurricolari; sostituzioni dei docenti assenti</li> <li>• gestire i permessi in ingresso e in uscita degli allievi e coordinare i rapporti con i rappresentanti di classe</li> <li>• gestione sito istituzionale</li> </ul>
<p>Coordinatore di plesso IPSSEOA</p>	<p>Il coordinatore di plesso svolge le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostituire il DS e visionare e diffondere la posta in ingresso in sua assenza</li> <li>• coordinare le attività inerenti le sperimentazioni di Istituto e l'autonomia didattica e organizzativa;</li> <li>• coordinare l'organizzazione interna per quanto riguarda esami di idoneità e integrativi; attività aggiuntive ed integrative del personale docente; iniziative curricolari ed extracurricolari; sostituzioni dei docenti assenti</li> <li>• gestire i permessi in ingresso e in uscita degli allievi e coordinare i rapporti con i rappresentanti di classe</li> </ul>

<p>Coordinatore di classe</p>	<p>Il coordinatore di classe svolge le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinare le attività curricolari ed extracurricolari della classe in coerenza con le linee del PTOF e della programmazione annuale della classe con particolare riferimento alle deliberazioni assunte in sede di Consiglio, alla stesura e attuazione del patto formativo e/o di eventuali PDP; al controllo del corretto funzionamento dei rapporti scuola-famiglia;</li> <li>• coordinare l'attività di accoglienza nelle classi prime e di eventuali nuovi inserimenti nelle classi successive;</li> <li>• raccogliere e predisporre la documentazione relativa alla certificazione dell'obbligo scolastico; ai crediti scolastici e formativi per le classi di triennio e alle attività preliminari degli Esami di Stato.</li> </ul>
<p>Referente per accreditamento</p>	<p>Il referente per l'accreditamento svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inoltrare con scadenza annuale istanza online alla Regione Piemonte da fare con scadenza annuale</li> <li>• compilare i manuali sinottici della Formazione e per l'Orientamento nel mese precedente la visita ispettiva e documentare le evidenze dichiarate</li> <li>• verbalizzare le osservazioni emerse durante la visita ispettiva, mettere in conformità tali osservazioni, chiudere il rapporto di valutazione da parte del NRV con espressione del parere</li> </ul>
<p>Animatore digitale</p>	<p>L'animatore digitale svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• informare e formare il personale docente, ATA e gli studenti sui temi del PNSD</li> <li>• organizzare laboratori formativi per la realizzazione di prodotti multimediali</li> <li>• pubblicizzare iniziative progettuali o bandi e aggiornare la sezione "Officine del Bobbio" con i prodotti realizzati</li> <li>• individuare le necessità tecnologiche della scuola, proporre soluzioni innovative e offrire assistenza a docenti e studenti</li> </ul>
<p>Referente di indirizzo (Liceo e IPSSEOA)</p>	<p>Il referente di indirizzo svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinare per ciascun indirizzo le attività progettuali caratterizzanti</li> <li>• partecipare, nella sezione liceale, al Comitato scientifico</li> </ul>
<p>Dipartimenti per aree disciplinari liceo e relativi coordinatori (uno per area)</p>	<p>Per il liceo si prevedono le seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• area letteraria-artistica (italiano, latino, disegno e storia dell'arte)</li> <li>• area linguistica (inglese e altre lingue comunitarie)</li> <li>• area storico-sociale (geo-storia, storia e filosofia, storia progetto ESABAC, scienze umane, diritto, religione)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• area matematica (matematica e fisica)</li> <li>• area tecnico-scientifica (fisica, scienze naturali e scienze motorie)</li> <li>• area sostegno (partecipa al dipartimento attivato presso l'IPSSEOA che esprime anche il coordinatore)</li> </ul> <p><u>Funzioni:</u> coordinare attività comuni quali individuazione di obiettivi di competenza in entrata e in uscita, prove comuni, moduli di didattica per competenze per classi parallele, aperte o a matrice verticale, scelta dei libri di testo, progetti a carattere disciplinare di accompagnamento e sostegno sia degli studenti sia delle eccellenze</p> <p>Il coordinatore oltre a coordinare le attività del dipartimento, si raccorda con i coordinatori degli altri dipartimenti per scelte di carattere comune e trasversale (prove comuni, progetti interdisciplinari, moduli trasversali di didattica per competenze, proposta di formazione docenti e studenti)</p>
<p>Dipartimenti per aree disciplinari professionale e relativi coordinatori</p>	<p>Per l'IPSSEOA si prevedono le seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• area letteraria (italiano, comunicazione)</li> <li>• area linguistica (inglese, francese)</li> <li>• area storico-sociale (geografia, storia, diritto, DITASRIC, religione)</li> <li>• area matematica</li> <li>• area tecnico-scientifica (chimica, fisica, scienze integrate, scienze motorie, scienza e cultura dell'alimentazione, lab. di enogastronomia, lab. di sala e vendita, lab. di accoglienza)</li> <li>• area sostegno</li> </ul> <p><u>Funzioni:</u> coordinare attività comuni quali individuazione di obiettivi di competenza in entrata e in uscita, prove comuni, moduli di didattica per competenze per classi parallele, aperte o a matrice verticale, scelta dei libri di testo, progetti a carattere disciplinare di accompagnamento e sostegno sia degli studenti sia delle eccellenze</p> <p>Il coordinatore oltre a coordinare le attività del dipartimento, si raccorda con i coordinatori degli altri dipartimenti per scelte di carattere comune e trasversale (prove comuni, progetti interdisciplinari, moduli trasversali di didattica per competenze, proposta di formazione docenti e studenti)</p>
<p>Dipartimento trasversale per l'orientamento</p>	<p><u>Composizione:</u> i referenti di indirizzo della sezione liceale e della sezione professionale e la figura di coordinamento</p> <p><u>Funzioni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• curare l'informazione in merito ai corsi nei rapporti con i potenziali utenti presenti sul territorio</li> <li>• definire le modalità di pubblicizzazione</li> <li>• organizzare i servizi di supporto</li> <li>• garantire l'organizzazione della segreteria didattica</li> <li>• curare la pianificazione degli interventi di orientamento in itinere</li> <li>• curare l'attività di orientamento in uscita</li> <li>• contribuire a curare i servizi di accompagnamento</li> <li>• organizzare e aggiornare l'archivio di informazioni per gli</li> </ul>

	utenti
Gruppo GLH di Istituto	<p><u>Funzioni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestire le risorse di personali (assegnare le ore di sostegno ai singoli alunni; utilizzare le presenze fra docenti; pianificare i rapporti con gli operatori extrascolastici); organizzare le modalità di passaggio e l'accoglienza dei minori in situazione di handicap; gestire il reperimento di risorse materiali</li> <li>• formulare progetti di continuità fra ordini di scuola, di orientamento in uscita e di accompagnamento post-scolastico di concerto con gli enti preposti</li> </ul>
Comitato scientifico - Liceo	<p><u>Composizione:</u> DS, coordinatore di sezione, coordinatore di indirizzo, esperto del mondo del lavoro e referente del progetto di alternanza scuola-lavoro.</p> <p><u>Funzioni:</u> ruolo di raccordo sinergico tra gli obiettivi educativi della scuola, le innovazioni della ricerca scientifica e tecnologica, le esigenze del territorio e i fabbisogni professionali espressi dal mondo produttivo.</p>
Comitato tecnico-scientifico IPSSCOA	<p><u>Composizione:</u> DS, coordinatore di sezione, docente tecnico professionale, esperto del mondo del lavoro.</p> <p><u>Funzioni:</u> ruolo di raccordo sinergico tra gli obiettivi educativi della scuola, le innovazioni della ricerca scientifica e tecnologica, le esigenze del territorio e i fabbisogni professionali espressi dal mondo produttivo.</p>

## **4.6 INIZIATIVE DI FORMAZIONE RIVOLTE AGLI STUDENTI**

### **4.6.1 Iniziative di formazione per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso e sulla sicurezza sull'ambiente di lavoro (commi 10 e 12)**

In relazione alle iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso il piano d'Istituto prevede moduli che potranno essere svolti in collaborazione con il servizio di emergenza del SSN.

Per quanto riguarda, invece, le attività formative rivolte agli studenti sulla sicurezza sul posto di lavoro, la programmazione risulta articolata come segue:

- moduli di carattere generale su sicurezza dell'ambiente di lavoro per le classi terze sia della sezione alberghiero sia della sezione liceale e moduli di carattere specifico per le classi quarte della sezione alberghiero
- moduli sulla sicurezza sull'ambiente di lavoro per le classi prime Liceo
- moduli su HACCP per le classi terze, quarte e quinte della sezione alberghiero.
- moduli sulla sicurezza dell'ambiente di lavoro per le classi prime sezione alberghiero (curvatura del curriculum secondo l'accordo con la Regione Piemonte per il rilascio delle Qualifiche Regionali in regime di sussidiarietà integrativa).

### **4.6.2 Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere (commi 15-16)**

Sul tema si promuoveranno una serie articolata di iniziative riportate nella sezione 5 con progetto specifico, in generale:

- per la SEZIONE LICEO si attiveranno progetti di educazione alla parità tra i sessi, sulla prevenzione della violenza di genere e di tutte le discriminazioni al fine di informare gli studenti e le famiglie sulle tematiche di legge, in collaborazione con le associazioni, enti ed agenzie territoriali;
- per la SEZIONE ALBERGHIERO si promuoverà la partecipazione degli studenti ad iniziative di educazione alla cittadinanza; particolari attività saranno proposte alle classi seconde, attraverso la curvatura del curriculum, per far acquisire agli studenti specifiche competenze sulle pari opportunità come richiesto dalla Regione Piemonte, al fine del rilascio delle Qualifiche Regionali in regime di sussidiarietà integrativa.



#### **4.7 OPZIONI, ORIENTAMENTO, VALORIZZAZIONE DEL MERITO, FIGURE DI COORDINAMENTO** (commi 28-29 e 31-32)

In ottemperanza alla norma (comma 28) si procederà nell'arco del triennio di programmazione del Piano a realizzare il curriculum dello studente con trasmissione dei dati di profilo al Ministero dell'Istruzione, ai fini della progettazione e per la valutazione per competenze, con cui registrare percorsi formativi individualizzati e iniziative di orientamento anche attraverso le esperienze di alternanza scuola-lavoro.

Al fine di accompagnare gli studenti nell'elaborazione del proprio curriculum si attiveranno iniziative - anche comprese nelle attività dei progetti di alternanza scuola-lavoro - di orientamento con attenzione alle eventuali difficoltà e problematiche di studenti di origine straniera.

Si provvederà alla valorizzazione del merito scolastico e delle eccellenze (cfr. schede dedicate nella sezione 5):

- per il liceo si promuoveranno la partecipazione a Olimpiadi, Certamen e gare di carattere disciplinare di respiro nazionale, il conseguimento di certificazioni Linguistiche e certificazioni ECDL, l'attivazione di progetti di *peer tutoring* e di attività extracurricolari specifiche per indirizzo;
- per il settore alberghiero si promuoverà la partecipazione degli studenti in eccellenza al Master dei Talenti e per il settore Enogastronomia e Sala e Vendita la partecipazione a manifestazioni e concorsi professionalizzanti.

## 4.8 ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO (commi 33-43)

Al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti saranno attuati i percorsi di alternanza scuola-lavoro nella sezione professionale per una durata di 400 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno; nel liceo per una durata di 200 ore nel triennio. A tal fine verranno attuate convenzioni con soggetti esterni del terzo settore, con ordini professionali, con musei e altri istituti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali, nonché con enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale o con enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI. Tale attività potrà essere svolta durante la sospensione delle attività didattiche secondo il programma formativo e le modalità di verifica stabilite dal collegio dei docenti. Saranno peraltro avviate attività di stage di tirocinio e di didattica in laboratorio e verrà adottata una Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro, concernente i diritti e i doveri degli studenti impegnati nei percorsi di formazione. Al termine dell'esperienza gli studenti potranno esprimere una valutazione sull'efficacia e sulla coerenza del percorso con il proprio indirizzo di studio.

Per gli studenti impegnati in attività di alternanza scuola-lavoro saranno svolte attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 con moduli specifici di programmazione didattica.

Saranno individuate le imprese e gli enti pubblici e privati disponibili all'attivazione dei percorsi con cui verranno stipulate apposite convenzioni anche finalizzate a favorire l'orientamento scolastico e universitario. Al termine di ogni anno scolastico il dirigente scolastico redigerà una scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate convenzioni, evidenziando le specificità del loro potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Presso la sezione liceale l'attività di tirocinio, da anni proposta a titolo facoltativo agli studenti come iniziativa estiva dalla finalità formativa e orientativa, viene inserita nel triennio di validità del Piano in un progetto di alternanza scuola-lavoro con carattere obbligatorio come da ordinamento che andrà a regime nell'a.s. 2017-2018 con il coinvolgimento di tutte le classi del II biennio e del V anno.

Il progetto è coordinato per l'anno in corso dalla figura strumentale incaricata che si avvale di un gruppo di lavoro costituito dai coordinatori delle classi coinvolte.

Si prevede la seguente articolazione:

<b>LICEO - INDIRIZZO SCIENTIFICO E SCIENTIFICO CON ARTICOLAZIONE SPORTIVA</b>			
<b>I annualità Classi terze</b>			
<b>Attività</b>			<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie			2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008			4
Il sistema dei beni culturali. Caratteristiche, tutela, valorizzazione			4
Elementi di economia			4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>			<b>14</b>
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>di</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	<b>ore</b>

Tirocinio curricolare	Servizi culturali (biblioteche, musei, associazioni culturali); enti pubblici (comuni); libere professioni di carattere tecnico e giuridico; centri sportivi; progetti di stage in collaborazione con associazioni scientifiche; facoltà universitarie	<b>100</b>
<b>II annualità Classi quarte</b>		
<b>Attività</b>		<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Elementi del diritto del lavoro		4
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>14</b>
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	<b>ore</b>
Tirocinio curricolare	Enti pubblici (comuni); libere professioni di carattere tecnico e giuridico; centri sportivi; libere professioni di carattere medico-sanitario; ospedali; settore privato (laboratori di ricerca); progetti di stage in collaborazione con associazioni scientifiche; facoltà universitarie	<b>100</b>
<b>III annualità a.s. 2017/18 - Classi quinte</b>		
<b>Attività</b>		<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Visita a una realtà produttiva, istituzionale, di terzo settore in coerenza con l'indirizzo		6
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>12</b>
<b>Totale ore di attività</b>		<b>40</b>
<b>Totale ore di tirocinio</b>		<b>200</b>
<b>LICEO - INDIRIZZO LINGUISTICO</b>		
<b>I annualità Classi terze</b>		
<b>Attività</b>		<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008		4
Esempio di promozione turistico-culturale e produttiva di un territorio: l'esempio della città di Santena		8
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>14</b>
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio curricolare	Servizi turistici; servizi culturali (biblioteche, musei, associazioni culturali); enti pubblici (comuni)	<b>100</b>

<b>II annualità Classi quarte</b>		
<b>Attività</b>		
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Integrazione del progetto su Santena già avviato nell'a.s. 2015-2016		6
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>16</b>
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio curricolare	Ditte private, settori amministrativi import-export; servizi turistici; servizi culturali (biblioteche, musei, associazioni culturali); enti pubblici (comuni); libere professioni di carattere giuridico; settore comunicazione e marketing	<b>100</b>
<b>III annualità a.s. 2017/18 - Classi quinte</b>		
<b>Attività</b>		<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Visita a una realtà produttiva, istituzionale, di terzo settore in coerenza con l'indirizzo		6
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>12</b>
<b>Totale ore di attività</b>		<b>40</b>
<b>Totale ore di tirocinio</b>		<b>200</b>
<b>LICEO - INDIRIZZO SCIENZE UMANE</b>		
<b>I annualità - Classe terza</b>		
<b>Attività</b>		<b>ore</b>
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008		4
Metodologie della ricerca: osservazione (i tipi psicologici)		4
La figura educativa: ruolo e tipi		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>14</b>
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio curricolare	Scuola per l'infanzia	<b>40</b>
	Servizi sociali; libere professioni a carattere sanitario e sociale attinenti all'indirizzo, ospedali; enti pubblici	<b>60</b>
<b>II annualità Classi quarte</b>		

Attività		ore
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Il sistema socio-assistenziale e sanitario		4
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>14</b>
Tipo di tirocinio	Settore di svolgimento	
Tirocinio curricolare	Servizi sociali; libere professioni a carattere sanitario e sociale attinenti all'indirizzo, ospedali; enti pubblici	<b>100</b>
<b>III annualità a.s. 2017/18 - Classi quinte</b>		
Attività		ore
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Visita a una realtà produttiva, istituzionale, di terzo settore in coerenza con l'indirizzo		6
Valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		4
<b>Totale ore di attività curricolare per classe</b>		<b>12</b>
<b>Totale ore di attività</b>		<b>40</b>
<b>Totale ore di tirocinio</b>		<b>200</b>

Presso la sezione professionale il progetto di alternanza scuola-lavoro si mantiene come per gli anni precedenti poiché già prima della legge 107/15 gli istituti professionali erano tenuti a organizzare percorsi di alternanza scuola lavoro per le classi quarte e quinte. Nel caso dell'Istituto N. Bobbio la scelta di far conseguire agli studenti del terzo anno la Qualifica Regionale determina un obbligo anche per le classi terze. Il lavoro ormai consolidato nel tempo è organizzato attraverso il lavoro in équipe dei docenti delle discipline professionali e del docente che si occupa da numerosi anni di progettazione dei percorsi di alternanza e di accreditamento per la formazione e che quindi rende omogenea e complementare la proposta formativa che proviene dal MIUR e dalla Regione Piemonte.

I percorsi di alternanza scuola lavoro per l'Istituto per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera si articola come di seguito:

<b>IPSSCOA – sezione ENOGASTRONOMIA - SALA E VENDITA - ACCOGLIENZA TURISTICA</b>	
<b>a. s. 2015/16 - CLASSI TERZE</b>	
Attività	ore
Presentazione del patto formativo alla classe e alle famiglie	2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008	4
Formazione HACCP (per sezioni enogastronomia e sala-vendita)	4
valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio	5

<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio curricolare	Una azienda ristorativa per studente secondo il calendario deliberato dal CD e CI	<b>200</b>
<b>TOTALE</b>		<b>215</b>
<b>a. s. 2015/16 - CLASSI QUARTE</b>		
<b>Attività</b>		
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008		4
Formazione HACCP (per sezioni enogastronomia e sala-vendita)		4
2 eventi preesali per classe nel ristorante didattico		16
3 visite aziendali		18
valutazione e monitoraggio dell'esperienza di tirocinio		5
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio curricolare	Una azienda ristorativa per studente secondo il calendario deliberato dal CD e CI	80
<b>TOTALE</b>		<b>129</b>
<b>a. s. 2015/16 - CLASSI QUINTE</b>		
<b>Attività</b>		
Presentazione del progetto alla classe e alle famiglie		2
Formazione sicurezza ai sensi del decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008, "Testo Unico in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro"		4
Preparazione del CV (anche in lingua straniera)		7
Visita alla città in lingua straniera		6
Attività di approfondimento delle realtà artigianali che caratterizzano la tradizione del territorio (per sezioni enogastronomia e sala-vendita)		18
Attività di approfondimento delle realtà turistico-alberghiere del territorio (sezione accoglienza turistica)		18
Testimonianze del mondo del lavoro		6
Preparazione di un report dell'attività di alternanza da presentare all'Esame di Stato		10
<b>Tipo di tirocinio</b>	<b>Settore di svolgimento</b>	
Tirocinio a richiesta	Una azienda ristorativa scelta dallo studente	in base alle richieste dello studente
Tirocinio curricolare	2 eventi presso il Ristorante Didattico tenuti da chef esterni	16

TOTALE	66
--------	----

Quest'anno l'Istituto ha partecipato a numerosi bandi ponendo come obiettivo primario la necessità di creare all'interno dell'Istituzione uno spazio dedicato al sostegno della ricerca del lavoro per i propri studenti dell'ultimo anno e degli ex allievi fino ad un anno dopo il conseguimento del diploma, a cui far afferire delle risorse economiche e di personale.

I progetti che sono stati presentati o per i quali è stata manifestata la candidatura e in cui si chiedono risorse finanziarie per sostenere lo "sportello lavoro" sono stati:

- Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte delle istituzioni scolastiche ed educative per l'individuazione di proposte progettuali relative a laboratori territoriali per l'occupabilità da realizzare nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)
- progetto F1xO YEI
- progetto #scuole accoglienti
- progetto per l'alternanza scuola lavoro (classi quarte e quinte).

L'Istituto ha ottenuto l'accreditamento regionale per i servizi al lavoro.

## 4.9 AZIONI COERENTI CON IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE (commi 56-59 e 60)

Al fine di sviluppare e migliorare le competenze digitali degli studenti e di tutti i soggetti che operano nella Scuola, nonché di rendere le tecnologie digitali, oltre che uno strumento di comunicazione, anche uno strumento didattico per la costruzione di competenze, si formulano le seguenti linee di azione, che verranno promosse anche dall'Animatore Digitale (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #28) e dal Team dell'Innovazione:

- verranno promossi l'utilizzo prioritario delle risorse tecnologiche e della rete per garantire massima diffusione delle informazioni all'Utenza (sito scolastico, registro elettronico) e la realizzazione di una rete interna, per favorire l'accesso ai dati relativi ad Allievi e Personale da parte della sezione Professionale, ubicata in sede distaccata rispetto alla Segreteria. La pubblicazione dell'applicazione per sistemi Android "Circolari IIS Bobbio" ha semplificato l'accesso alle circolari da parte dei Docenti, ma soprattutto, degli Studenti e delle loro famiglie, rendendole immediatamente consultabili su smartphone e tablet
- sarà data massima diffusione di tutte le iniziative di aggiornamento nell'ambito dell'innovazione digitale ( cfr. #pianoscuoladigitale, azione #25) e verranno pubblicizzati bandi e concorsi rivolti alle classi
- verrà ampliata la sezione "Officine del Bobbio" presente sul sito scolastico per rendere evidente l'intensa progettualità didattica presente nella scuola e per suscitare interesse e desiderio di partecipazione. Verrà predisposta una sezione con indicazioni e link specifici a siti, software open source, risorse reperibili in rete, utili a integrare l'utilizzo dei dispositivi tecnologici nella pratica didattica quotidiana, quale supporto al lavoro di Docenti e Studenti
- saranno proposti stimoli ai Docenti, anche attraverso workshop di aggiornamento interno o altri momenti di condivisione di esperienze positive riguardo alla sperimentazione di nuove modalità di insegnamento. Si prevede l'utilizzo di strumenti personali (BYOD) per il lavoro scolastico e la consultazione di testi scolastici in formato digitale
- contando su una maggiore disponibilità di risorse tecnologiche disponibili nella scuola, grazie all'implementazione delle dotazioni e anche alla diffusione del BYOD, sarà promossa una maggiore personalizzazione dei curricoli di allievi in svantaggio cognitivo (BES, HC) con fruizione di risorse predisposte ad hoc e/o reperibili in rete;
- incentivare il conseguimento di certificazione ECDL, con eventuale attivazione di sportelli di supporto per la preparazione dei singoli esami.
- incrementare in entrambe le sezioni l'utilizzo dei laboratori scientifici inserendo le attività nella programmazione dei dipartimenti e dunque nelle programmazioni annuali dei singoli docenti
- ricorrere nella didattica disciplinare a metodologie quali *peer to peer*, *problem solving*, *e-learning*, *cooperative learning*, *project work* utilizzando le dotazioni multimediali di aula, di laboratorio e anche i *device* personali degli studenti.



#### **4.10 USO DEI LOCALI AL DI FUORI DEI PERIODI DI ATTIVITÀ DIDATTICHE (comma 61)**

A seguito di indagini sui fabbisogni di formazione del territorio e su richieste specifiche di associazioni, famiglie e studenti possono essere previste attività che utilizzano gli spazi dell'Istituto in ore pomeridiane e/o preserali.

#### **4.11 FORMAZIONE IN SERVIZIO DOCENTI (comma 124)**

Si recepiscono le indicazioni normative (comma 124 L. 10/2015) segnalando che la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale: viene pertanto redatto ogni anno un Piano di Istituto della Formazione da presentare in Collegio dei docenti, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano Nazionale della formazione che coinvolge gli ambiti CLIL, TIC, formazione sulla sicurezza dei neoimmessi, formazione per didattica e rapporti famiglie studenti BES, autoformazione in ricerca-azione.

Si ribadisce la necessità della formazione/aggiornamento di tutto il Personale della Scuola riguardo alle competenze digitali (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #25) e del Personale Docente rispetto all'uso degli strumenti tecnologici nella pratica didattica quotidiana (cfr. #pianoscuoladigitale, azione #26), secondo le indicazioni dei corsi del PNSD attivati presso Istituti del territorio nello scorso a.s., già frequentati da alcuni Docenti della scuola.

Rispondono alle priorità nazionali e a quelle di Istituto declinate nel presente documento le seguenti iniziative di formazione interna, tutte con una rilevante ricaduta sull'utenza scolastica:

- Formazione dei lavoratori, nonché degli studenti, sulla sicurezza sul posto di lavoro ai sensi del D. lgs. 81/2008. La maggior parte dei lavoratori dell'Istituto ha già ricevuto apposita formazione. Annualmente si ripropone, con i debiti aggiornamenti e grazie a risorse interne, la formazione obbligatoria ai lavoratori trasferiti da altro istituto o neo immessi in ruolo che ancora non abbiano regolarizzato la propria posizione in merito.
- In relazione al potenziamento della didattica attraverso l'uso veicolare di lingue straniere, CLIL e sperimentazione Esabac, i docenti di DNL coinvolti sono inseriti in progetti di formazione linguistica e metodologico-disciplinare istituzionali (coordinati dall'USR Piemonte).
- Particolare attenzione si è dedicata alle tematiche degli studenti con BES: in proposito è attivo per tutti i docenti dell'Istituto l'accesso a modalità di formazione on-line su piattaforma: il piano di aggiornamento specifico offre una serie di on-line seminar, di video, di materiali scaricabili.

Le specifiche azioni di formazione per la componente docente dell'Istituto sono di seguito sintetizzate. Esse fanno riferimento a progetti approvati dal Collegio dei Docenti e agli atti dell'Istituto:

## PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI – a.s. 2016-2017

<p><b><u>Didattica per competenze e innovazione metodologica:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Progetto monitoraggio competenze (ref. Novajra)</li></ul>
<p><b><u>Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Corso utilizzo strumenti digitali nella didattica di classe – PNSD (ref. Galliano)</li><li>• Formazione Team per l'innovazione (nota AOODGEFID/9924 del 29/07/2016: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo. Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”)</li><li>•</li></ul>
<p><b><u>Competenze di lingua straniera:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Partecipazione all'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate allo sviluppo della metodologia CLIL (<i>Content and language integrated learning</i>) – art.29 del d.m. 663 del 2016</li></ul>
<p><b><u>Inclusione e disabilità:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• aggiornamento normativa DSA, BES</li></ul>
<p><b><u>Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Partecipazione al corso promosso dal CESEDI - “Contrastare il bullismo omo/transfobico”</li></ul>
<p><b><u>Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale</u></b></p>
<p><b><u>Scuola lavoro:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• aggiornamento HACCP</li><li>• aggiornamento alternanza scuola-lavoro Liceo (ref. Novajra)</li><li>• aggiornamento qualifica regionale IPSSEOA (ref. Baggio)</li></ul>
<p><b><u>Valutazione e miglioramento:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Formazione docenti di lettere (ref. Novajra)</b></li></ul>
<p><b><u>Altro:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>aggiornamento obbligatorio DL 81/2008</b></li></ul>

È, inoltre, facoltà dei docenti partecipare a iniziative di formazione legate al proprio curriculum professionale e di carattere individuale, debitamente certificate.

## 5. PROGETTI E ATTIVITA'

Di seguito si presentano i progetti e le attività su cui si è costruita nel tempo l'identità dell'offerta formativa dell'Istituto e con cui si intendono perseguire le finalità e gli obiettivi esposti nel presente piano triennale. Tale offerta indica linee programmatiche e interventi di ampio respiro che nel tempo hanno costruito l'identità dell'Istituto: essi vengono integrati da iniziative complementari che ne rappresentano la componente più dinamica e di cui si trovano indicazioni nel Piano Annuale dell'Istituto.

### 1. PROGETTO *VALUTAZIONE INVALSI*

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>Valutazione INVALSI</i></b>
Priorità cui si riferisce	1.1 Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali
Traguardo di risultato	Miglioramento degli esiti di risultato di 4 punti percentuali nei diversi indirizzi di studio presenti
Obiettivo di processo	Attuare tutte le azioni suggerite dal MIUR , da INDIRE e INVALSI in merito alla autovalutazione e valutazione esterna d'Istituto. Verificare a posteriori gli apprendimenti degli studenti con analisi dei dati delle prove del maggio delle annualità precedenti. sviluppare pratiche di autovalutazione sulla base degli input forniti dagli indicatori rilevati dall'INVALSI. organizzare i momenti di verifica esterna con azioni di miglioramento continue nel corso degli anni. definire forme di analisi e rendicontazione utili per i lavori del Collegio dei docenti e dei Dipartimenti.
Situazione su cui interviene	Dal confronto con i dati INVALSI nazionali, e soprattutto dell'area Nord-Occidentale, ci si attesta con una sezione nettamente al di sopra della media, ma le altre sezioni dell'Istituto sono al di sotto e sono fortemente disomogenee tra di loro. E' pertanto necessario diffondere i dati all'interno dei Consigli di classe e operare per rafforzare le situazioni di debolezza e sfiducia in tale strumento valutativo, anche da parte degli studenti.
Attività previste	<ul style="list-style-type: none"><li>- Svolgimento delle procedure INVALSI (homepage e link dedicato), con download e upload di dati anagrafici, di frequenza e di risultati degli allievi coinvolti, somministrazione, correzione e trasmissione dati della prova</li><li>- Analisi dei bisogni educativi speciali (DSA, HC, ipovedenti) Lettura, interpretazione e diffusione dei dati emersi dai questionari Invalsi</li></ul>
Risorse umane (ore/area)	Il team che opera per la stesura del PTOF e del Piano di Miglioramento; i docenti e i consigli delle classi seconde coinvolti nelle prove Invalsi; i docenti di tutti i consigli di classe per quanto riguarda il raggiungimento degli obiettivi relativi al miglioramento dei risultati scolastici.

Altre risorse necessarie	Organico di Istituto (di diritto e di potenziamento) per attività di recupero ed eccellenza
Indicatori utilizzati	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) <u>Risultati scolastici:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) esiti degli scrutini</li> <li>b) studenti che hanno conseguito il diploma</li> <li>c) trasferimenti e abbandoni</li> </ol> </li> <li>2) <u>Risultati nelle prove standardizzate nazionali:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) risultati degli studenti nelle prove di Italiano e Matematica</li> <li>b) alunni collocati nei diversi livelli di apprendimento nelle due succitate discipline</li> <li>c) varianza interna alle classi e tra le classi</li> </ol> </li> <li>3) <u>Risultati a distanza:</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) prosecuzione negli studi universitari</li> <li>b) crediti conseguiti dai diplomati nel I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> anno di Università</li> </ol> </li> <li>4) <u>successo negli studi secondari di secondo grado</u> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) distribuzione degli alunni iscritti al I<sup>a</sup> anno per voto di licenza media</li> </ol> </li> <li>5) <u>Inserimenti nel mondo del lavoro</u></li> </ol>
Stati di avanzamento	<p>Creazione di una banca dati per la consultazione</p> <p>Rafforzamento delle esperienze di curricolo verticale attivate negli anni con istituti comprensivi del territorio e costituire, mediante accordo di rete, un gruppo stabile di monitoraggio sugli esiti dei livelli di competenza raggiunti dagli studenti al decimo anno di scolarità e sugli strumenti di osservazione e accertamento delle competenze utilizzati nei due ordini di scuola.</p>
Valori/situazioni attesi	<p>Migliorare di 2 punti percentuali il valori degli indicatori 1a) e 1b)</p> <p>Mantenere costante perché fisiologico il valore dell'indicatore 1c)</p> <p>Migliorare di 4 punti percentuali i punteggi ottenuti dagli studenti nelle prove Invalsi alla voce 2a) e ridurre di 5 punti percentuali la varianza interna alle classi - 2c)</p> <p>Monitorare la prosecuzione negli studi universitari e confrontarsi con i valori del punto 3b) di scuole di analogo indirizzo e analoga tipologia socio-economica presenti sul territorio</p> <p>E' attivo un centro di servizio lavoro per supportare i diplomati presso l'istituto nella ricerca del lavoro. Su questo indicatore è prematuro prospettare valori attesi</p>

## 2. PROGETTO *ORIENTAMENTO IN USCITA E IN ENTRATA*

Denominazione progetto	ORIENTAMENTO
Priorità cui si riferisce	2. Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo di risultato	2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti fornendo agli studenti gli strumenti per una scelta consapevole, favorire il successo scolastico, contrastare la dispersione scolastica e favorire una scelta corretta del percorso postdiploma.
Obiettivo di processo	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Per l'orientamento in ingresso:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• far conoscere l'istituto, i diversi indirizzi e le attività svolte ai fini della scelta del corso di studi degli alunni delle classi terze</li> <li>• coinvolgere studenti delle scuole secondarie di primo grado e, non di meno le loro famiglie, in attività laboratoriali dimostrative delle peculiarità di discipline caratterizzanti del percorso e discipline comuni ai vari curriculum</li> <li>• attivare laboratori scientifici e linguistici per studenti delle classi terze medie</li> </ul> </li> </ul> <p>Per l'orientamento degli studenti dell'istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fornire informazioni per una scelta consapevole del percorso postdiploma mediante sito, open day presso l'Istituto</li> <li>• far conoscere mediante partecipazione a corsi, tirocini formativi, stages, conferenze, attività laboratoriali/concorsuali i profili di diversi corsi di laurea e i futuri ambiti di lavoro</li> </ul>
Situazione su cui interviene	<p><u>Orientamento in ingresso:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nel corso degli anni è stata delineata una rete di contatti con le scuole secondarie di primo grado presenti nel territorio per definire tempi e modalità degli interventi informativi per gli studenti delle classi terze medie</li> <li>• progetti di curriculum verticale</li> </ul> <p><u>Orientamento per gli studenti dell'Istituto:</u> per gli studenti di terza, quarta e quinta sono previsti strumenti informativi (web, bacheca) e azioni formative (tirocini, corsi, stages, conferenze, attività laboratoriali/concorsuali).</p>
Attività previste	<p><u>Azioni di cui si compone il progetto per l'orientamento in ingresso:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· stabilire il calendario delle giornate "open days" presso l'istituto</li> <li>· organizzare, coordinare e realizzare gli "open days"</li> <li>· organizzare e realizzare attività laboratoriali durante gli "open days" o in altre giornate in cui le classi terze media visitano l'Istituto</li> <li>· contattare, programmare, coordinare e realizzare gli interventi</li> </ul>

	<p>informativi presso le scuole.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· predisporre materiale informativo: deplianti, volantini, manifesti, presentazioni power-point, video.</li> <li>· contattare Enti organizzativi per partecipare ai saloni per l'orientamento.</li> <li>· sportello informativo e visite individuali su appuntamento</li> <li>· coordinare laboratori rivolti a studenti delle classi terze superiore di I grado.</li> </ul> <p><u>Azioni di cui si compone il progetto per l'orientamento rivolto agli studenti dell'istituto:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• divulgare le informazioni ricevute tramite sito della scuola, bacheca, circolari</li> <li>• organizzare, coordinare e realizzare gli "open days" presso l'istituto</li> <li>• inserire nei viaggi d'istruzione visite e partecipazione a laboratori per attività congruenti al profilo dell'indirizzo di studi</li> <li>• partecipare a corsi di preparazione ai test d'ingresso</li> <li>• partecipare a progetti anche con finalità di orientamento</li> <li>• partecipare a conferenze tematiche</li> <li>• partecipare a laboratori anche con finalità orientative.</li> <li>• partecipare a stages per le eccellenze</li> <li>• effettuare visite a musei, laboratori e aziende (questi ultimi in particolare per l'IPSSEO)</li> <li>• partecipare a concorsi</li> </ul>
Risorse umane (ore) / area	<p>Due docenti coordinatori appartenenti alle due sezioni dell'Istituto  Orientatori  Docenti referenti dei singoli progetti, per le visite,..  Docenti per svolgere corsi di approfondimento e in preparazione ai tests d'ingresso universitari  Assistenti tecnici  Assistenti amministrativi  Docenti, studenti e collaboratori scolastici negli "open days"</p>
Altre risorse necessarie	<p>Strutture scolastiche negli "open days"  Laboratori  carta, fotocopie, toner, tipografia</p>
Indicatori utilizzati	<p>Per l'orientamento in ingresso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione alle giornate di Porte Aperte</li> <li>• <i>Analisi questionari di gradimento</i></li> </ul> <p>Per l'orientamento rivolto agli studenti dell'istituto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione agli open days promossi dalla scuola</li> <li>• monitoraggio esiti studenti nel percorso postdiploma</li> </ul>
Valori / situazione attesi	<p>Avere un numero di iscritti all'istituto che corrisponda alla massima capienza dell'istituto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aumento percentuali di successo nel percorso formativo postdiploma</li> <li>- Aumento percentuali degli occupati in un range temporale di 5 anni dopo la conclusione del percorso formativo.</li> </ul>

### 3. PROGETTO ACCREDITAMENTO

<b>Denominazione progetto</b>	<b>Accreditamento</b>
Priorità cui si riferisce	Garantire l'erogazione della Qualifica Regionale triennale permettere all'Istituto di partecipare a bandi che erogano fondi della Regione Piemonte, P.O.R. FSE, FESR
Traguardo di risultato (event.)	Mantenere l'accreditamento presso la Regione Piemonte per la formazione, l'informazione orientativa, la formazione orientativa e i servizi al lavoro
Obiettivo di processo (event.)	Individuare altre figure interne da inserire nell'organigramma che possano intervenire operativamente durante le visite ispettive di controllo
Situazione su cui interviene	L'IIS N. Bobbio è regolarmente accreditato dall'anno 2005-2006
Attività previste	Domanda online alla Regione Piemonte da fare con scadenza annuale compilazione manuali sinottici della Formazione e per l'Orientamento nel mese precedente la visita ispettiva documentazione delle evidenze dichiarate visita ispettiva e verbale delle osservazioni, eventuale messa in conformità di osservazioni da parte degli ispettori regionali chiusura del rapporto di valutazione da parte del NRV con espressione del parere
Risorse umane (ore) / area	Due docenti che mantengono le procedure di accreditamento, redigono i manuali relativi, operano su Sistema Piemonte, rispondono alle visite di controllo
Altre risorse necessarie	Computer, collegamento online, telefono, locale per visita ispettiva
Indicatori utilizzati	I parametri dei manuali sinottici della Regione Piemonte
Stati di avanzamento	A fine dicembre-gennaio di ogni anno viene prodotta la domanda in Regione ed entro 30 giorni si effettua la visita ispettiva
Valori / situazione attesi	Ottenere l'accreditamento per i servizi al lavoro

#### 4. PROGETTO AZIONI DI PREVENZIONE E FORMAZIONE LAVORATORI E STUDENTI SULLA SICUREZZA

<b>Denominazione progetto</b>	<b>Azioni di prevenzione e formazione lavoratori e studenti sulla sicurezza</b>
Priorità cui si riferisce	4.6.1 Iniziative di formazione per promuovere la conoscenza sulla sicurezza sull'ambiente di lavoro 4.11 Formazione in servizio docenti e personale non docente Mettere in atto la formazione aziendale per personale docente e non docente neoimmesso in ruolo, e per gli studenti assimilati ai lavoratori, sui temi della sicurezza, secondo le indicazioni legislative dell'art. 37, c. 2, D.P.R. 81/2008 e s.m.i., e dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/11 e 25/7/12 rep. N. 153, dell'Accordo Stato-Regioni del luglio 2016.
Traguardo di risultato	Sviluppare la cultura della sicurezza e prevenzione negli ambienti di lavoro
Obiettivo di processo	Formare tutto il personale in organico di istituto sui moduli A (Formazione di base di 4 ore) e B (formazione specifica di 8 ore) e fornire la formazione di base per l'inserimento lavorativo in stage degli studenti. Far conoscere il quadro normativo che disciplina la sicurezza e salute sul lavoro. Far sviluppare capacità analitiche (individuazione dei rischi), comportamentali (percezione del rischio) e fornire conoscenze generali sui concetti di danno, rischio, prevenzione. Fornire conoscenze rispetto alla legislazione, ai compiti e agli organi di vigilanza in materia di sicurezza e salute sul lavoro. Far conoscere l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale nelle attività di pulizia e di laboratorio.
Altre priorità (eventuale)	Far conoscere ai lavoratori, nel dettaglio, i concetti di rischio, danno, prevenzione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi. In/formare gli studenti sui rischi nelle diverse tipologie di laboratorio
Situazione su cui interviene	Il corpo docente ed il personale ATA in ingresso presenta un frammentario e disomogeneo quadro di formazione pregressa. Attraverso l'azione di un docente esperto, formatosi grazie alla sinergia di interventi formativi sui temi della sicurezza da parte della Regione Piemonte-Inail-ASL locali e USR, al fine di ridurre i costi rispetto all'impiego di agenzie formative esterne, è possibile intervenire dall'interno con una programmazione annuale sulla base delle esigenze formative manifestatesi dall'analisi dei curricula dei lavoratori. Tutti gli studenti in tirocinio, a partire dalla classe terza negli indirizzi liceali e nel primo biennio per chi sceglie il percorso di Qualifica Regionale, devono inoltre aver svolto una formazione mirata a tutelare la propria e altrui sicurezza sul lavoro. Per tali studenti è possibile distribuire all'interno delle ore curricolari sia il modulo di formazione generica sia quelli di formazione specifica.
Attività previste	<u>Azioni di cui si compone il progetto</u> Assicurare che siano effettuati all'interno della scuola tutte le azioni indicate dall'USR per la gestione dei Piani di Emergenza e delle prove di evacuazione. Partecipare alle azioni del Progetto di promozione della sicurezza negli Istituti



	<p>scolastici del Piemonte ..</p> <p>Rendere attivo il ruolo di ASPP/docente esperto con azioni volte a individuare i bisogni formativi dell'I.I.S. Bobbio, ad analizzare i determinanti della sicurezza nella scuola a livello individuale e ambientale in accordo con le azioni del referente per l'educazione alla salute.</p> <p>Messa a punto di strumenti quali unità didattiche, sussidi, materiali operativi da utilizzarsi nei percorsi di formazione interna.</p> <p>Messa a punto di strumenti per la valutazione del percorso e per la validazione e attestazione finale dello stesso.</p> <p><u>Destinatari</u></p> <p>Personale docente e non docente in ingresso non in regola con la formazione e aggiornamenti sulla sicurezza dei lavoratori.</p> <p>Studenti che si apprestano ad effettuare tirocini curriculari.</p>
Risorse umane (ore/area)	<p>A seguito dell'utilizzazione del docente esperto che si è occupato della formazione, una nuova figura appartenente alla classe di concorso A060 si sta formando per poter erogare i moduli previsti per docenti /non docenti e per gli studenti. Nella sezione IPSSEO vi sono tre docenti che hanno titolo ad erogare la formazione specifica poiché hanno frequentato un corso specifico di 40 ore. La formazione generale relativa al DL 81/2008 può essere erogata anche dal docente della classe A019.</p>
Altre risorse necessarie	<p>Aule dotate di LIM</p> <p>Materiale di cancelleria per la duplicazione dei questionari di verifica competenze acquisite al termine del corso e per la produzione di attestati di frequenza</p> <p>Risorse economiche adeguate per la gestione del sistema di controllo della sicurezza nell'ambiente di lavoro</p>
Indicatori utilizzati	<p>Tenuta sotto controllo della situazione generale in merito agli aggiornamenti sulla sicurezza del personale.</p> <p>Registro presenze e monitoraggio assenze durante il corso stesso (per gli studenti fa fede il registro elettronico compilato dall'insegnante dell'ora di lezione).</p> <p>Verifica dell'avvenuta compilazione del prospetto fornito alle aziende ospitanti i tirocinanti in merito alla dichiarazione dei requisiti di sicurezza.</p>
Stati di avanzamento	<p>Nel corso della Riunione periodica sulla sicurezza, a cui partecipano il Dirigente scolastico in qualità di Datore di Lavoro, l'PSPP esterno, il Medico Competente, l'RLS e gli ASPP viene monitorata la situazione interna</p>
Valori/situazioni attesi	<p>Raggiungere il valore di almeno il 95% dei soggetti interessati a completare il percorso di formazione stabilito in 12 ore per il personale assunto nella scuola, in 8 ore per gli studenti dell'indirizzo professionale e in 4 ore per gli studenti dell'indirizzo liceale.</p> <p>Si precisa che alle aziende ospitanti i tirocinanti spetta l'ulteriore formazione specifica di 4 o 8 ore a seconda del livello di rischio attribuito.</p>

## 5. PROGETTO *QUALIFICA PROFESSIONALE DELLA REGIONE PIEMONTE*

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>Qualifica Professionale della Regione Piemonte</i></b>
Priorità cui si riferisce	Acquisizione della qualifica professionale per figure standard a banda larga riconosciute a livello nazionale
Traguardo di risultato (event.)	Permettere a tutti gli studenti dell' IPSSOA di possedere la qualifica triennale della Regione Piemonte e la relativa certificazione delle competenze
Situazione su cui interviene	Studenti in obbligo scolastico
Attività previste	Curvatura del curriculum nel primo e secondo anno per 66 ore (33 di diritto e 33 di lingua straniera) e obbligo di effettuare 200 ore di tirocinio (come da accordo Stato-Regione) e attività come da piano dell'alternanza scuola lavoro
Risorse umane (ore) / area	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il docente di discipline laboratoriali per ogni classe che prepara il tirocinio curriculare e segue le prove d'esame</li> <li>• Il docente che coordina le attività, mantiene i rapporti con la Provincia e la Regione, procede al riconoscimento dei corsi, gestisce la piattaforma Sistema Piemonte, richiede le commissioni d'esame, predispone il calendario e le prove d'esame su Collegamenti, segue gli esami come docente non valutatore. Compila le certificazioni come addetto alla certificazione di parte seconda</li> <li>• Personale di segreteria</li> </ul>
Altre risorse necessarie	Carta, fotocopiatrice, toner, laboratori, LIM
Indicatori utilizzati	Le prove standard della Regione Piemonte
Stati di avanzamento	Erogare esami di qualifica 2016-2017 per sei classi terze
Valori / situazione attesi	Tutti gli studenti delle classi terze enogastronomia, sala e vendita, accoglienza turistica acquisiscono la Qualifica Regionale

## 6. PROGETTO *HACCP*

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>HACCP</i></b>
Priorità cui si riferisce	4.6.1 Iniziative di formazione per promuovere la conoscenza sulla sicurezza dell'ambiente di lavoro
Traguardo di risultato (event.)	Mantenere gli standard di qualità richiesti dall'ASL nei laboratori dell'IPSSEOA
Obiettivo di processo (event.)	Sensibilizzare costantemente il personale docente e tecnico a seguire le procedure di sicurezza
Situazione su cui interviene	L'IIS N. Bobbio ha rinnovato nell'anno 2014-2015 il manuale HACCP
Attività previste	Stipulare annualmente un contratto con ASCOM di Bra per: l'eventuale aggiornamento del Manuale in base alle nuove norme, far effettuare le analisi microbiologiche in autocontrollo come indicato nel Manuale, mantenere le procedure di sicurezza ed erogare l'aggiornamento del personale
Risorse umane (ore) / area	Un docente che: mantiene le procedure inserite nel manuale segue le visite di controllo mantiene il collegamento con il soggetto responsabile dell'aggiornamento del Manuale redige eventuali rapporti di non conformità
Altre risorse necessarie	Computer, collegamento online, telefono, faldoni delle schede di controllo
Indicatori utilizzati	I parametri del Manuale HACCP dell'I.I.S. N. Bobbio
Stati di avanzamento	A gennaio sarà presentata la richiesta per il nuovo contratto
Valori / situazione attesi	Avere risultati delle analisi in autocontrollo nella norma, non subire non conformità nelle eventuali verifiche da parte dell'ASL.

## 7. PROGETTO SALUTE

<b>Denominazione progetto</b>	<b>Progetto salute</b>
Priorità cui si riferisce	2. Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo risultato	2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti
Obiettivo processo	4.6.1 Iniziative di formazione per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso e sulla sicurezza sull'ambiente di lavoro (commi 10 e 12) - Progetti 1 e 8 4.6.2 Educazione alle pari opportunità e prevenzione della violenza di genere (commi 15-16) – Progetti 3, 4 e 5
Altre priorità (eventuale)	capire il valore dell'informazione nell'ambito della salute conoscere i rischi legati alla salute, con particolare riguardo alle problematiche di salute specifiche della fascia di età e legate alla condizione esistenziale assumere come valore il riguardo della salute individuale e collettiva, nel rispetto del proprio corpo e attraverso comportamenti responsabili, rivolti allo star bene con se stessi e con gli altri, quale occasione di apertura e disponibilità nelle relazioni con il prossimo
Situazione su cui interviene	Il contesto presenta una conoscenza media dei temi relativi alla prevenzione e ai buoni comportamenti nell'ambito della salute. Buoni si sono dimostrati il rispetto delle regole e l'assimilazione dei contenuti di Educazione alla cittadinanza. Tuttavia, in un contesto sociale, culturale e comunicativo sempre ricco di cambiamenti, di modelli talora negativi, di stimoli e comunicazioni, anche tra loro contraddittorie, risulta necessario "aggiornare" le conoscenze acquisite e tenere alto il livello di attenzione e di sensibilizzazione degli allievi, anche mostrando loro la "pericolosità" di comportamenti assunti come "quotidiani" e "normali" (un esempio per tutti, l'uso della tecnologia digitale).
Attività previste	<p><b>A) AZIONI LA CUI REALIZZAZIONE E' STATA CONCORDATA CON I PROPONENTI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Adesione alla Campagna regionale di sensibilizzazione per la Donazione di Sangue e di midollo osseo</li> <li>2) Educazione alla sicurezza e alla prevenzione, prevenzione dipendenze: partecipazione al al progetto di ricerca ESPAD-Italia 2010 (European School Survey Project on Alcohol and Drugs) condotto dal Consiglio Nazionale delle Ricerche</li> <li>3) Educazione alla legalità, incontri con esperti e tecnici dell'Arma dei Carabinieri</li> <li>4) Sportello di ascolto psicologico, su appuntamento</li> <li>5) Sportello di ascolto pedagogico, su appuntamento</li> <li>6) Prosecuzione del progetto di volontariato V.A.P.A. (Volontari alle prime armi)</li> <li>7) Tenuta delle "bacheche salute " e della bacheca-calendario per le donazioni di sangue</li> </ol> <p><b>B) AZIONI PER I QUALI SI ATTENDE LA CONFERMA DEI SOGGETTI PROPONENTI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8) Educazione alla sicurezza stradale e alla mobilità sostenibile, progetto</li> </ol>

	<p>regionale “Ti muovi?”</p> <p>9) Progetto “Giovani cuori”, per la sensibilizzazione sui temi legati alle malattie cardiache</p> <p>10) Educazione all’affettività, nell’ambito delle ore previste per lo sportello psicologico</p> <p>11) Adesione e avvio del progetto <b>GRUPPO NOI</b>, per il contrasto al bullismo</p> <p>12) Partecipazione al progetto “Percorso di educazione a una sessualità consapevole rivolto agli adolescenti” (da catalogo ASLTO5)</p> <p>13) Partecipazione al progetto “Un protocollo condiviso per la costruzione di linee guida da applicare nella gestione dei distributori automatici di cibo e bevande nelle scuole” (da catalogo ASLTO5)</p> <p>14) Partecipazione a conferenza sui temi della legalità e dell’uso responsabile del denaro promossa dall’Osservatorio usura con le Forze dell’ordine - a.s. 2016-2017</p> <p>15) Partecipazione al bando MIUR nota 1049 del 14/10/2016 “Piano nazionale per la promozione dell’educazione alla salute, dell’educazione alimentare e corretti stili di vita”, scadenza 5/11/2016, in rete (di ambito) con altre Istituzioni scolastiche, con un progetto di educazione alimentare e cultura del cibo.</p> <p><b>DESTINATARI</b></p> <p><b>Azione 1:</b> Classi V Liceo e Alberghiero</p> <p><b>Azione 2:</b> Una sezione per il liceo nella sessione autunnale; se prevista in primavera: una sezione per alberghiero e una per il Liceo.</p> <p><b>Azione 3:</b> Classi IV del Liceo e Alberghiero (due per istituto)</p> <p><b>Azioni 4, 5, 6, 7:</b> Tutti gli allievi</p> <p><b>Azione 8:</b> due classi IV per Alberghiero e due per il Liceo</p> <p><b>Azione 9:</b> Classi III Alberghiero e Liceo</p> <p><b>Azioni 10 e 12:</b> Classi II di Alberghiero e Liceo, con priorità ai primi</p> <p><b>Azione 11:</b> Classi del triennio Alberghiero e Liceo</p> <p><b>Azione 13:</b> Classi I Alberghiero e Liceo</p> <p><b>Azione 14:</b> Classi Alberghiero e Liceo da definirsi</p>
<p>Risorse umane (ore) / area</p>	<p>Prof. ri: <b>Gerace, Cipriani e Cuscinello</b> (Commissione salute 2016-2017) in prospettiva anche un docente di potenziamento di area scientifica o filosofico-pedagogica</p> <p><u>Azioni 1, 12 e 13:</u> Esperti ASL, dott. Vincenzo Fratantonio (USL 5), Associazioni del territorio</p> <p>Azione 2: C.N.R. ESPAD, sezione di Pisa.</p> <p>Azione 3: Agenti dell’Arma dei Carabinieri</p> <p>Azioni 4, 10: Psicologo nominato dalla scuola a seguito di espletamento della gara indetta</p> <p>Progetto 8: Agenti in servizio presso la Polizia Stradale</p> <p>Progetto 9: Gruppo di lavoro coordinato dall’USR Piemonte</p> <p>Azione 11: Associazione Italiana Cuore e Rianimazione “Lorenzo Greco” Onlus</p> <p>Azione 14: Personale dell’Osservatorio sull’usura (Regione Piemonte) e delle forze dell’ordine</p>
<p>Altre risorse necessarie</p>	<p>Sala consiliare del Comune di Carignano, poiché capiente e dotata di videoproiettore;</p> <p>disponibilità della fotocopiatrice per la produzione di materiali inerenti alle</p>

	attività; disponibilità dell'aula a rotazione per l'eventuale svolgimento di corsi di primo soccorso
Indicatori utilizzati	Indicatori di partecipazione e di gradimento, con i quali misurare il grado di attenzione dei partecipanti
Stati di avanzamento	Creazione di un gruppo di lavoro con gli allievi in funzione di testimonials, ai quali delegare parti dell'organizzazione e della programmazione annuale, nonché l'attività di pubblicizzazione classe per classe. Realizzabile in due step con allievi del triennio. Realizzabile , se non su base volontaria, attraverso la costituzione di una sorta di "commissione dei rappresentanti di classe".
Valori / situazione attesi	Estendere l'area dei partecipanti alle iniziative ad oltre il 75% degli allievi delle classi

## 8. PROGETTO *INTERVENTI PER STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI*

### 8.1 *ATTIVAZIONE E COORDINAMENTO INTERVENTI DIDATTICI PER ALUNNI DISABILI*

<b>Denominazione progetto</b>	<b>"Attivazione e coordinamento interventi didattici per alunni disabili"</b>
Priorità cui si riferisce	Realizzare la crescita complessiva degli alunni disabili e la loro effettiva integrazione nell'ambito scolastico, sociale e lavorativo.
Traguardo di risultato (event.)	Migliorare e/o consolidare l'autonomia personale degli allievi disabili, per facilitare un futuro inserimento lavorativo "mirato" alle loro capacità e alle competenze acquisite.
Obiettivo di processo (event.)	Potenziare il Piano Educativo Individualizzato predisposto per ogni ragazzo disabile mediante un intervento di assistenza specialistica durante le esercitazioni pratiche svolte nei laboratori dell'Istituto Alberghiero, al fine di stimolare la loro attenzione ed il loro impegno nell'esecuzione delle attività proposte.
Altre priorità (eventuale)	// //
Situazione su cui interviene	Nell'a.s. 16/17 gli alunni disabili che frequentano l'I.S.S."Bobbio" sono 40 dei quali 2 presso il Liceo delle Scienze Umane e 38 presso l'Istituto Alberghiero; tra questi ultimi 10 allievi presentano un basso livello di autonomia personale e, di conseguenza, hanno bisogno di essere affiancati da un educatore professionale che li segua in modo individuale durante le esercitazioni pratiche svolte nei laboratori (Cucina, Sala e Vendita ed Accoglienza Turistica).
Attività previste	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutare il P.E.I di ogni ragazzo disabile;</li> <li>- predisporre il MODELLO H - organico di diritto e il MODELLO H - organico di fatto;</li> <li>- attribuire le ore di sostegno e il docente di sostegno ad ogni alunno disabile;</li> <li>- individuare gli allievi disabili che hanno bisogno di assistenza specialistica;</li> <li>- richiedere l'intervento di assistenza specialistica;</li> <li>- coordinare l'attività svolta dai docenti di sostegno, dai docenti di Cucina, Sala e Vendita ed Accoglienza Turistica e dagli educatori professionali;</li> <li>- monitorare il percorso scolastico di ogni ragazzo disabile;</li> <li>- effettuare l'orientamento in uscita di ogni alunno disabile.</li> </ul>
Risorse finanziarie necessarie	Attività aggiuntive non di insegnamento n.35 h - importo lordo 612,50 Euro Educatori professionali : n.827 h - importo lordo 17.240,00 Euro
Risorse umane (ore) / area	<ul style="list-style-type: none"> <li>- n.1 docente coordinatore del progetto (35 h);</li> <li>- educatori professionali (827 h);</li> <li>- docenti di Sostegno in servizio presso l'Istituto nell'a.s. 2016/2017;</li> <li>- docenti di Cucina, Sala e Vendita ed Accoglienza Turistica in servizio presso l'Istituto nell'a.s. 2016/2017.</li> </ul>
Altre risorse necessarie	Laboratori di Cucina, Sala e Vendita e di Accoglienza Turistica presenti nell'Istituto Alberghiero.
Indicatori utilizzati	Questionario da sottoporre ai docenti di Cucina, Sala e Vendita ed Accoglienza Turistica e agli educatori professionali riguardo alle capacità e competenze acquisite dagli alunni disabili durante l'attività didattica svolta nei laboratori nel corso dell'anno scolastico; Esiti positivi delle verifiche sommative relative alle esercitazioni pratiche

	svolte nei laboratori di Cucina, Sala e Vendita ed Accoglienza Turistica.
Stati di avanzamento	Il progetto si svolge durante l'anno scolastico 2016/2017.
Valori / situazione attesi	Miglioramento e/o potenziamento del grado di autonomia personale raggiunto da ogni alunno disabile nello svolgimento delle mansioni che gli sono state affidate; miglioramento della loro integrazione nell'ambito scolastico, sociale e lavorativo.



## **8.2 ATTIVAZIONE E COORDINAMENTO INTERVENTI DIDATTICI PER ALUNNI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO E PORTATORI DI BES (NON RIENTRANTI NELLE CATEGORIE DISABILI E DSA)**

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>“E’ sempre possibile imparare: una scuola per tutti”</i></b>
Priorità cui si riferisce	Prevenire il disagio e la dispersione scolastica, promuovendo il successo formativo con azioni volte al recupero degli alunni con D.S.A. e portatori di B.E.S. (non rientranti nelle categorie disabili e DSA).  Promuovere la formazione e l’aggiornamento degli insegnanti per valorizzarne la professionalità e per assicurare un livello di alta qualità dell’offerta formativa.
Traguardo di risultato (event.)	Prevenire la dispersione scolastica, strutturando e organizzando percorsi di accoglienza e di integrazione graduale degli alunni con B.E.S. (non rientranti nelle categorie disabili e DSA) e individuando gli interventi didattici ed educativi più idonei a valorizzare i differenti stili di apprendimento degli alunni con D.S.A., favorendone l’ampliamento della sfera di autonomia nei suoi diversi aspetti.
Obiettivo di processo (event.)	Perfezionare il Piano Didattico Personalizzato predisposto per ogni allievo, prevedendo il potenziamento dell’uso degli strumenti compensativi che la scuola può mettere a disposizione (moderne tecnologie), al fine di migliorare la partecipazione attiva degli allievi e il loro impegno nell’esecuzione delle attività proposte.
Situazione su cui interviene	Nell'a.s. 2016/17 gli alunni portatori di B.E.S. (non rientranti nelle categorie disabili e DSA) e con D.S.A. che frequentano l'I.S.S."Norberto Bobbio" sono 139, dei quali 14 presso il Liceo e 125 presso l'Istituto Alberghiero.
Attività previste	Attività di riflessione collegiale, finalizzata: - alla stesura dei P.D.P. in collaborazione con le famiglie coinvolte - al monitoraggio degli alunni in difficoltà e delle specifiche problematiche di ciascuno - al miglioramento degli stili di apprendimento di ogni singolo allievo - alla individuazione e analisi dei fattori di rischio dell’insuccesso scolastico.  Analisi delle difficoltà riscontrate, al fine della predisposizione di laboratori di recupero, incentrati sul rafforzamento delle competenze individuali, dell’autostima e della motivazione all’apprendimento.  Potenziamento dell’uso delle moderne tecnologie, finalizzato al miglioramento dell’azione didattica e metodologica e dell’uso di strumenti compensativi digitali.
Risorse finanziarie necessarie	Attività aggiuntive non di insegnamento.
Risorse umane	Oltre ai soggetti responsabili del progetto, sono coinvolti: - i docenti curricolari e di sostegno in servizio presso l’Istituto nell’a.s. 2016/17.

Altre risorse necessarie (event.)	Laboratori di Cucina, Sala e Vendita e Accoglienza Turistica presenti nell'Istituto Alberghiero.
Indicatori utilizzati	Questionario di gradimento.  Esiti positivi delle valutazioni di fine anno come verifica del mantenimento degli apprendimenti.
Stati di avanzamento	Il progetto si svolge durante l'anno scolastico 2016/2017.
Valori / situazione attesi	Diffondere buone prassi, strumenti e materiali adeguati, procedure di lavoro coerenti con la riduzione delle difficoltà degli alunni con B.E.S. e D.S.A..  Ridurre l'abbandono scolastico.  Attivare percorsi di informazione e di formazione specifica degli insegnanti.

## 9. PROGETTO **NON DISPERDIAMO LE ENERGIE!**

Denominazione progetto	<b>“Non disperdiamo le energie!”</b> Progetto presentato per il bando prot. A00DGEFID n. 10862 del 16 settembre 2016, Fondi Strutturali Europei – PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio”
Priorità a cui si riferisce	Contenere e contrastare la dispersione scolastica
Traguardo di risultato	Motivare gli studenti allo studio creando condizioni idonee, ambienti di apprendimento adeguati alle loro esigenze ed aspettative, capaci di farli sentire partecipi in prima persona del progetto educativo e formativo
Obiettivo di processo	Integrare i curricoli con attività extracurricolari, che colgano gli interessi degli studenti, favoriscano altrettante occasioni d’incontro e di formazione anche informali
Altre priorità (eventuale)	Intervenire con efficacia sugli apprendimenti di base in funzione di consolidamento di conoscenze e competenze
Situazione su cui interviene	Ci si rivolge a studenti in <b>ogni situazione di disagio</b> , ponendoli al centro di <b>esperienze</b> che non sottolineino le loro difficoltà, ripetendo spiegazioni o esercizi, ma che siano <b>altamente significative</b> , per indicare che si scommette sul loro impegno per realizzare e documentare attività utili, da condividere con tutta la comunità scolastica e l'esterno, anche attraverso il sito didattico ( <a href="https://sites.google.com/site/iisbobbioacarignano/">https://sites.google.com/site/iisbobbioacarignano/</a> ). I temi, non casuali, seguono le indicazioni spontanee degli allievi; i moduli intendono <b>stimolare curiosità e interesse, fornire competenze anche digitali che migliorino le proprie capacità di apprendimento, per imparare a lavorare in modo collaborativo e condividere le esperienze con diversi linguaggi espressivi</b> acquisiti in contesti formativi. La sfida è quella di rinforzare negli allievi <b>l'integrazione, l'autostima e la partecipazione</b> a una comunità non solo strutturata per lo studio ma per la crescita e la preparazione alla vita adulta. L'Istituto lavora da sempre in questa direzione offrendo occasioni di arricchimento quali il Ristorante didattico e il contatto con gli Chef esterni, la collaborazione con Enti e Associazioni del territorio per l'organizzazione di eventi, il contatto con altre Istituzioni scol. per l'orientamento e l'uniformità dei curricoli.
Attività previste	Le attività previste sono prevalentemente operative e laboratoriali. Sono stati progettati i seguenti moduli: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. educazione motoria: danza sportiva</li> <li>2. educazione motoria: corso di arbitraggio</li> <li>3. competenze di lingua italiana</li> <li>4. competenze di matematica</li> <li>5. competenze digitali</li> <li>6. rinforzo della lingua inglese attraverso canzoni e film in lingua originale</li> <li>7. laboratorio di pasticceria</li> </ol>

	<p>8. laboratorio di cucina per genitori Per il dettaglio si rimanda al progetto presentato e disponibile agli atti.</p>
Risorse finanziarie necessarie	Il progetto sarà attivato solo se verrà approvato dal MIUR e otterrà il finanziamento richiesto (importo massimo 45.000 euro per istituzioni scolastiche con numero di studenti superiore a 1000).
Risorse umane (ore) / area	Il personale coinvolto, interno ed esterno, dovrà essere selezionato con appositi bandi. Si veda il testo del bando pubblicato in data 16/09/2016 all'indirizzo <a href="http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/news2016">http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/news2016</a>
Altre risorse necessarie	Laboratori, cucine, aule scolastiche con LIM, pc e notebook, foto-videocamere
Indicatori utilizzati	Per tutte le disposizioni riguardanti la valutazione si rimanda al testo del bando. Saranno prese in considerazione le valutazioni Invalsi, già note al ministero; sono richiesti monitoraggi prima, durante e dopo le azioni formative. Verrà nominata una figura ad hoc per la gestione del monitoraggio. Saranno considerate le variazioni delle valutazioni nelle principali discipline, la partecipazione e la frequenza, per i casi a rischio dispersione.
Stati di avanzamento	Progetto annuale
Valori / situazione attesi	Riduzione del divario esiti scolastici tra le classi di Liceo e sezione professionale; riduzione del numero di abbandoni, di ripetenze o dei casi di allievi con giudizio sospeso

## 10. PROGETTO *SCUOLA DIGITALE*

Denominazione progetto	<b><i>Scuola Digitale</i></b>
Priorità cui si riferisce	2. Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo di risultato	2.1 Favorire la didattica per competenze 2.2 Migliorare la definizione dei curricoli disciplinari nei due ordinamenti, liceale e professionale
Obiettivi di processo	Progettare attività e mettere in atto strategie per il recupero e il potenziamento delle competenze (comma 7) Potenziare le competenze digitali (commi 56-59 e 60) Programmare iniziative di formazione rivolte agli studenti e ai docenti (comma 124) Dotare la scuola di attrezzature e infrastrutture materiali utili per il processo di rinnovamento in atto (comma 6)
Priorità desunte dal Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), documento di indirizzo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per il lancio di una strategia complessiva di innovazione della scuola italiana	Il potenziamento delle competenze digitali degli studenti è necessario per: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sviluppare e praticare le altre discipline, produrre materiali multimediali significativi per l'apprendimento,</li> <li>2. promuovere dinamiche relazionali attraverso l'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media,</li> <li>3. indurre consapevolezza attraverso la conoscenza e la pratica del pensiero computazionale,</li> <li>4. favorire i collegamenti con il mondo del lavoro</li> </ol>
Situazione su cui si interviene	Il contesto presenta una conoscenza ancora limitata delle potenzialità relative all'uso delle tecnologie nell'ambito didattico. Occorre promuovere l'uso di risorse e strumenti offerti dalle rete e dalle nuove tecnologie, non come fine a se stesso ma indirizzato all'acquisizione di competenze disciplinari, trasversali e comunicativo-relazionali. Vanno considerate e trattate attentamente anche le problematiche relative al rispetto della privacy e della tutela dei diritti degli autori, per quanto riguarda musiche, immagini, testi, al fine di diffondere un modello di utilizzo dei materiali, sia impiegati che prodotti, eticamente corretto e rispettoso.
Attività previste	Azioni di cui si compone il progetto, ispirate alle linee guida del PNSD: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>FORMAZIONE INTERNA sui temi del PNSD</b></li> <li>2. <b>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA</b></li> <li>3. <b>CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Individuazione delle necessità tecnologiche</li> </ol>

	<p>della scuola e reperimento delle risorse tramite partecipazione ai bandi PON FESR 2014/20</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mantenimento e aggiornamento continuo del sito Google collegato all'applicazione "Circolari IIS Bobbio", dove devono essere salvate le circolari e gli avvisi indirizzati a famiglie, studenti e docenti affinché risultino agevolmente consultabili su smartphone e tablet</li> <li>3. Pubblicità sul sito scolastico o attraverso App "Circolari IIS Bobbio" di <u>corsi di aggiornamento</u> organizzati dal MIUR o da Enti preposti alla Formazione, rivolte ai Docenti e al Personale Scolastico; <u>bandi e concorsi</u> rivolti alle classi, per informare riguardo alle opportunità di partecipazione</li> <li>4. <u>Organizzazione</u> di laboratori formativi per la realizzazione di prodotti multimediali, di interesse generale o specifico, in occasione, ad esempio, della partecipazione delle classi a qualche progetto o concorso. <u>Promozione</u> di soluzioni metodologiche da diffondere all'interno degli ambienti della scuola che si avvalgano di risorse, siti, software open source utili per la didattica reperibili in rete; <u>supporto</u> per l'uso di strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; <u>informazione</u> su innovazioni esistenti in altre scuole, <u>collaborazione</u> con altre figure della scuola che si occupano di assistenza tecnica, formazione ECDL, laboratori di coding.</li> <li>5. Aggiornamento della sezione "Officine del Bobbio", presente sul sito scolastico, per rendere evidente la progettualità didattica presente nella scuola e stimolare la partecipazione e il protagonismo degli studenti. Il loro coinvolgimento sarà ricercato anche richiedendo la condivisione di indicazioni e suggerimenti utili da pubblicare a vantaggio di tutti.</li> </ol> <p><u>Destinatari:</u></p> <p>Progetto 1 : Istituzione scolastica nel suo complesso          Progetto 2 : Studenti, Famiglie, Docenti          Progetti 3,4,5 : Docenti e Studenti Liceo e Alberghiero</p>
Risorse umane (ore) / area	<p>Animatore e Team Digitale per l'attività di promozione, formazione, supporto a docenti e studenti          Animatore Digitale/altro Docente per aggiornamento sito collegato alla App Circolari          Docente per laboratori di coding          Assistenti tecnici nel loro orario di lavoro</p>

Altre risorse necessarie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strumentazione informatica presente nella scuola, disponibilità della connessione internet</li> <li>• Fotocamera e webcam</li> <li>• Sito scolastico</li> <li>• Disponibilità della fotocopiatrice per la produzione di materiali inerenti alle attività;</li> <li>• Eventuali abbonamenti a software per la produzione di prodotti multimediali</li> </ul>
Indicatori utilizzati	Partecipazione alle iniziative e gradimento delle proposte; elementi per la valutazione saranno dedotti anche attraverso questionari compilati online con Google Docs
Stati di avanzamento	<p>Secondo anno (e successivi)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attenzione ai i bandi PON pubblicati dal MIUR</li> <li>• App “Circolari” predisposta e disponibile</li> <li>• Sito didattico attivato</li> <li>• comunicazioni e informazioni indirizzate a Studenti e Docenti sui temi di interesse, sostegno ai progetti in corso</li> <li>• diffusione delle metodologie e stimolo alla partecipazione, sostegno ai progetti, grazie alla collaborazione del Team Digitale</li> </ul>
Valori / situazione attesi	Estendere l’area dei partecipanti alle iniziative alla maggioranza delle classi

## 11. PROGETTO CORSI EXTRACURRICOLARI DI LINGUE PER LE CERTIFICAZIONI ESTERNE - MOBILITÀ STUDENTESCA

Denominazione progetto	- <b>Corsi extracurricolari di lingue per le certificazioni esterne</b> - <b>Mobilità studentesca internazionale</b>
Priorità cui si riferisce	2. Competenze chiave e di cittadinanza Potenziamento delle competenze nelle lingue straniere
Traguardo di risultato (event.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· arricchimento dell'offerta formativa</li> <li>· potenziamento competenze linguistiche nelle L2 già in curricolo</li> <li>· preparazione specifica alle certificazioni europee</li> <li>· arricchimento del Portfolio personale dello studente, attribuzione punteggio credito</li> <li>· innalzamento del livello delle certificazioni da B2 a C1</li> <li>· valorizzazione delle eccellenze (concorso DELF)</li> <li>· valorizzazione della mobilità studentesca internazionale: esperienza di studio all'estero degli studenti iscritti presso l'Istituto e accoglienza di studenti stranieri</li> </ul>
Obiettivo di processo (event.)	Ampliamento del numero di studenti certificati
Situazione su cui interviene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il progetto si rivolge già agli studenti del secondo anno del primo biennio oltre che agli studenti del secondo biennio e delle classi terminali dell' I.I.S. Norberto Bobbio sia per la sezione IPSSEOA che per tutti gli indirizzi del liceo.</li> </ul> <p>In rapporto ai risultati ottenuti in termini non solo di tenuta (10 corsi), ma di aumento delle certificazioni (15% in più nel 2015/16) con percentuali di successo che si attestano su : inglese FCE 63%, PET 100%, e DELE B2 95% con alcune punte in C1 al liceo, ma soprattutto la percentuale dell'IPSSEOA attualmente bassa non in termini di risultati conseguiti,(DELF B1 100%), ma di coinvolgimento e di partecipazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il progetto di mobilità internazionale, attivo presso l'Istituto da parecchi anni, accompagna gli studenti durante la permanenza all'estero attraverso il tutor di classe, e in analogia affianca il docente tutor a studenti stranieri eventualmente inseriti nelle classi.</li> </ul>
Attività previste	<p>10 corsi pomeridiani con insegnanti della scuola ed esperti madrelingua (conversatori).</p> <p>N. 5 Corsi di inglese preparazione al FCE (livello B 2) N.3 Corsi di inglese preparazione al PET (livello B 1) N. 1 Corso di francese preparazione al DELF B 1 N. 1 Corso di spagnolo di preparazione al DELE (livello B2/C1)</p> <p>Per quanto riguarda la mobilità studentesca l'attività prevista si configura come tutoring da parte del docente che mantiene i contatti con lo studente all'estero.</p>
Risorse umane (ore) / area	I docenti incaricati dei corsi sono 8 e si tratta di personale in servizio ma non facente parte dei docenti di potenziamento.



	Mediamente il numero di ore attribuito va da un massimo di 36 ore/docente ad un minimo di 20 ore a seconda delle lingue e del livello de certificazione. Le classi di concorso sono A246, A346, A446, A546 e C031, C032, C033 e C034.
Altre risorse necessarie	uso del laboratorio linguistico e laboratorio informatico, LIM
Indicatori utilizzati	Gli indicatori fanno riferimento al numero di certificazioni conseguite in rapporto al numero di studenti che si sono presentati agli esami.
Valori / situazione attesi	Aumento del numero delle certificazioni Innalzamento del livello (C1)

## 12. PROGETTO *ECDL*

<b>Denominazione progetto</b>	<b>Gestione Test Center ECDL ACDK0001</b>
Priorità cui si riferisce	2. Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo di risultato	2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti
Obiettivo di processo	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Contribuire all'alfabetizzazione informatica e più in dettaglio:               <ul style="list-style-type: none"> <li>• elevare il livello di conoscenza dell'informatica e di uso dei personal computer e delle applicazioni più comuni;</li> <li>• garantire che gli utenti di computer comprendano come esso possa essere utilizzato efficientemente e conoscano i problemi di qualità connessi all'impiego di tale strumento;</li> <li>• accrescere la produttività di tutti coloro che hanno bisogno di usare il computer;</li> <li>• consentire un miglior ritorno degli investimenti nelle tecnologie dell'informazione;</li> <li>• fornire una qualificazione che consenta di essere parte della Società dell'Informazione.</li> </ul> </li> <li>· Arricchire il curriculum personale degli studenti mediante conseguimento di una certificazione con validità a livello europeo.</li> </ul>
Situazione su cui interviene	La maggior parte degli studenti utilizza strumenti informatici (computer, smartphone, ecc.) senza conoscere appieno le potenzialità dei software di maggior diffusione (fogli elettronici, programmi di videoscrittura, ecc.), le caratteristiche basilari del computer e del web, le possibilità di collaborazione in rete e la sicurezza informatica.
Attività previste	<p><u>Azioni di cui si compone il progetto:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. promuovere le certificazioni</li> <li>2. fornire informazioni</li> <li>3. definire il calendario annuale di esami</li> <li>4. predisporre modulistica necessaria per iscrizioni</li> <li>5. raccogliere domande iscrizione ad esami e inserimento dati in piattaforma</li> <li>6. svolgere funzione di "Supervisore" durante gli esami</li> <li>7. trasmissione dati esami al server AICA</li> <li>8. richiesta certificati e loro trasmissione agli utenti</li> <li>9. archiviazione documentazione (moduli iscrizioni, ricevute pagamento, registri esami, report ispezioni)</li> <li>10. predisporre acquisto skill cards</li> </ol> <p><u>Destinatari:</u> Studenti, docenti, personale ATA</p>
Risorse umane (ore) / area	Supervisore Assistenti tecnici informatica Assistenti tecnici amministrativi

Altre risorse necessarie	Laboratorio informatico autorizzato da AICA
Indicatori utilizzati	Numero di studenti che sostengono gli esami e che conseguono la certificazione
Stati di avanzamento	Il progetto si ripropone annualmente
Valori / situazione attesi	Aumentare il numero di utenti che sostengono esami e conseguono la certificazione

## 13 PROGETTI FUNZIONALI ALLA PREMIALITÀ

### 13.1 *Competizioni linguistiche e Concorsi*

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>Competizioni linguistiche e Concorsi</i></b>
Priorità cui si riferisce	2 Favorire la didattica per competenze
Traguardo risultato	di 2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti
Obiettivo processo	di Progettare attività e mettere in atto strategie per il potenziamento delle competenze. In particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rafforzare lo studio della lingua italiana e delle lingue comunitarie e migliorarne la padronanza d'uso in contesti di confronto/gara e anche di situazione reale</li> <li>• valorizzare l'importanza dello studio delle lingue straniere in una società globale, interculturale, multi-etnica</li> <li>• sensibilizzare gli studenti alla competitività e al confronto</li> <li>• implementare e approfondire conoscenze disciplinari e attivare competenze trasversali e di cittadinanza in funzione di compiti reali</li> <li>• far acquisire, attraverso metodologie di lavoro collaborative e <i>peer to peer</i>, competenze di collaborazione, lavoro in team, progettazione di attività e autonomia di apprendimento e formazione</li> <li>• agire indirettamente sul livello complessivo del gruppo di lavoro, del gruppo classe e della comunità scolastica con una ricaduta efficace anche su studenti che manifestino fragilità e debolezze e si trovino in fase di recupero.</li> </ul>
Altre priorità	4.7 Valorizzazione del merito scolastico e delle eccellenze
Situazione su cui interviene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenti che si attestano su livelli di profitto scolastico buono e presentano curiosità intellettuale e una evidente disponibilità a mettersi in gioco.</li> <li>• Per quanto riguarda il Campionato Nazionale delle Lingue di Urbino, studenti delle classi terminali del liceo, principalmente dell'indirizzo linguistico.</li> <li>• Per alcune iniziative anche studenti che presentano fragilità e scarsa motivazione e che, attraverso il coinvolgimento in progetti di concorso, gare e selezioni nazionali, possono essere recuperati sia dal punto di vista del profitto sia da quello motivazionale.</li> </ul>
Attività previste	<p>Iscrizione dell'Istituto (gruppi di interesse o gruppi-classe) a gare di carattere nazionale e a concorsi messi a bando da MIUR, Enti locali, Associazioni culturali. A titolo di esempio e tenuto conto della ricorsività, si citano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Olimpiadi di italiano a regia MIUR con la collaborazione di Comune di Firenze, Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (Maeci), Uffici Scolastici</li> </ul>

	<p>Regionali, Accademia della Crusca, Associazione per la Storia della Lingua italiana, Associazione degli Italianisti, Rai Radio3, Rai Cultura, Premio Campiello Giovani</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Campionato Nazionale delle Lingue di Urbino – CNDL</li> <li>• Prix Goncourt le choix de l'Italie: l'evento, promosso dall'Ambassade de France, è arrivato alla sua terza edizione e si rivolge agli studenti delle classi quarte del liceo sezione Esabac che possono entrare a far parte della giuria italiana che attribuisce il premio Goncourt des lycées agli scrittori del prestigioso premio letterario francese.</li> <li>• "Juvenes Translatores 2015", concorso di traduzione organizzato dalla direzione generale della Traduzione della Commissione europea (DG Traduzione); la prova consisteva nella traduzione di un testo da una lingua dell'UE in un'altra lingua a scelta dei candidati</li> <li>• Concorso "La Cultura dello Sport: imparare pensare e vivere sportivaMente" promosso dall'Osservatorio in collaborazione con Gazzetta dello Sport e la Fondazione Sicilia: il prodotto atteso sono fotografie, accompagnate da un breve testo, che rappresentino momenti/contesti in cui lo sport mette in luce i suoi vantaggi sociali, etici e salutistici.</li> </ul> <p>Di anno in anno viene decisa la partecipazione a specifiche iniziative che vengano promosse e siano in sintonia con gli obiettivi dell'Offerta formativa dell'Istituto.</p>
Risorse umane (area)	<p>Docente referente di dipartimento (area letteraria) per le Olimpiadi di italiano; docenti delle lingue incluse nel novero di quelle ammesse al Campionato fra le quattro L Straniere del curricolo linguistico; docente di francese che segue le attività previste dal Prix Goncourt; docenti di area umanistica, storico-sociale dell'organico potenziato, linguistica; docenti di discipline di volta coinvolte dai progetti e dai concorsi. Assistenti tecnici di laboratorio</p>
Altre risorse necessarie	<p>Laboratori multimediali, LIM, <i>personal device</i> degli studenti, fotocamera e webcam, fotocopiatrice per la produzione di materiali inerenti alle attività, eventualmente software per i prodotti da presentare.</p>
Indicatori utilizzati	<p>Per le Olimpiadi di italiano, l'incremento degli studenti iscritti alle selezioni interne di istituto e alle prove di istituto nazionali, nonché il numero degli studenti che accederanno alle fasi regionali.</p> <p>Per i progetti a bando e i concorsi, l'implementazione delle iniziative a cui si iscriveranno le classi o i gruppi di interesse.</p> <p>L'inclusione per il CNDL nella fase finale della competizione con classifica al quarto e quinto posto nazionali.</p> <p>Per tutte le iniziative, la manifestazione di adesione personale e di gradimento di docenti e studenti.</p>
Stati di avanzamento	<p>Si tratta di iniziative a ricorsività annuale.</p>
Valori / situazione attesi	<p>Aumento progressivo di iscrizioni e partecipazioni, miglioramento delle competenze chiave degli studenti, incremento della partecipazione dei docenti alle iniziative concorsuali e potenziamento di metodologie di tipo laboratoriale nella didattica curricolare.</p>

### 13.2 Iniziative di area scientifica

Denominazione progetto	<i>Iniziative di area scientifica</i>	
Priorità cui si riferisce		2. Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo risultato	di	2.1 Migliorare e implementare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti
Obiettivo processo	di	<p>Progettare attività e mettere in atto strategie per il potenziamento delle competenze. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rafforzare lo studio della matematica e della fisica e migliorarne la padronanza d'uso in contesti di confronto/gara e anche di situazione reale</li> <li>• attivare strategie di motivazione relative all'acquisizione delle materie scientifiche</li> <li>• implementare e approfondire conoscenze disciplinari e attivare competenze trasversali e di cittadinanza in funzione di compiti reali</li> <li>• far acquisire, attraverso metodologie di lavoro collaborative e <i>peer to peer</i>, competenze di collaborazione, lavoro in team, progettazione di attività e autonomia di apprendimento e formazione</li> </ul>
Altre priorità (eventuale)		4.7 Valorizzazione del merito scolastico e delle eccellenze
Situazione su cui interviene		Studenti che si attestano su livelli di profitto scolastico buono e presentano curiosità intellettuale e una evidente disponibilità a mettersi in gioco
Attività previste		<p>Iscrizione dell'Istituto a gare o a iniziative di carattere regionale o nazionale e a concorsi messi a bando da MIUR o da Associazioni culturali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• progetto di orientamento formativo in collaborazione con l'ufficio orientamento del Politecnico di Torino</li> <li>• corso di preparazione ai test di ingresso all'Università con particolare attenzione all'area logico-scientifica organizzato dall'IIS Bobbio e rivolto a tutti gli studenti orientati verso corsi di laurea scientifici.</li> <li>• stage di approfondimento matematico in collaborazione con l'Università degli studi di Torino e con l'Associazione Subalpina Mathesis</li> <li>• stage di fisica "Sperimentiamo" per allievi eccellenti delle classi terze dei corsi scientifici, organizzato e gestito dall'associazione no profit Youngforstem</li> <li>• stage di fisica "La fisica in gioco" per allievi eccellenti delle classi</li> </ul>

	<p>quinte, organizzato e gestito dall'associazione AIF in collaborazione con la Facoltà di scienze MFN dell'Università di Torino</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Olimpiadi della matematica, attività rivolta a tutti gli studenti dei corsi scientifici e ad una selezione di studenti dei corsi linguistico e scienze umane Commissione Scientifica Nazionale (UMI, Unione Matematica Italiana)</li> <li>• Olimpiadi della fisica, rivolte ad una selezione di studenti del secondo biennio e quinto anno delle sezioni scientifiche (AIF, associazione insegnamento della fisica)</li> </ul>
Risorse umane (ore) / area	<p>Docente referente del dipartimento di matematica e fisica; docenti che aderiscono ai progetti</p> <p>Assistenti tecnici di laboratorio</p>
Altre risorse necessarie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• laboratori multimediali, aule con LIM</li> <li>• disponibilità della fotocopiatrice per la produzione di materiali inerenti alle attività</li> </ul>
Indicatori utilizzati	<p>Per il progetto Politecnico l'incremento degli studenti iscritti nonché il numero degli studenti che accedono al test e lo superano con votazione utile.</p> <p>Per lo stage e altri progetti la manifestazione di adesione personale e di gradimento di docenti e studenti.</p>
Stati di avanzamento	<p>Si tratta di iniziative a ricorsività annuale</p>
Valori / situazione attesi	<p>Aumento progressivo di iscrizioni e partecipazioni, miglioramento delle competenze chiave degli studenti.</p>

### 13.3 Manifestazioni

Denominazione progetto	Manifestazioni
Priorità cui si riferisce	Favorire la didattica per competenze
Traguardo di risultato (event.)	Incrementare le ore laboratoriali, migliorare le competenze professionali
Obiettivo di processo (event.)	Progettare attività laboratoriali mettere in atto strategie per il potenziamento delle competenze professionalizzanti dare visibilità e occasioni di incontri qualificati con il mondo del lavoro per le eccellenze
Situazione su cui interviene	Studenti di terza, quarta e quinta di tutte le articolazioni
Attività previste	partecipazione a concorsi partecipazione a eventi promossi da enti del territorio organizzazione di eventi su commissione esterna organizzazione di eventi aperti al pubblico presso il Ristorante Didattico organizzazione di eventi dedicati alle famiglie supporto alle iniziative di orientamento supporto a iniziative promosse da associazioni no profit
Risorse umane (ore) / area	Un docente che prepara il calendario degli eventi e segue l'organizzazione interna docenti tecnico professionali tecnici di laboratorio
Altre risorse necessarie	derrate alimentari, laboratori, mezzi di trasporto, carta e toner (preparazione dei menu)
Indicatori utilizzati	partecipazione studenti, numero eventi
Stati di avanzamento	Il calendario delle attività ha carattere annuale.



### 13.4 Master dei talenti

<b>Denominazione progetto</b>	<b><i>Master dei talenti neodiplomati</i></b>
Priorità cui si riferisce	valorizzazione delle eccellenze attraverso un periodo di permanenza all'estero
Traguardo risultato	consentire un rapido e migliore inserimento nel mondo del lavoro grazie all'acquisizione di nuove competenze professionali e linguistiche da abbinare al titolo di studio
Obiettivo processo	Il monitoraggio degli studenti che hanno partecipato al progetto dimostra che il 90% dei beneficiari è riuscito a collocarsi in aziende ristorative di ottimo livello entro un massimo di sei mesi dal rientro in Italia ; il rimanente 10% circa ha proseguito gli studi universitari , soltanto in un paio di casi ha cambiato settore lavorativo
Altre priorità (eventuale)	acquisizione di : competenze professionali e linguistiche, autonomia personale, rafforzamento delle capacità di problem solving
Situazione su cui interviene	Studenti neodiplomati
Attività previste	Corsi preparatori prima della partenza ; all'estero sono previste : <ul style="list-style-type: none"> <li>• due settimane di corso intensivo di lingua inglese</li> <li>• 10 settimane di stage in aziende ristorative nelle quali è richiesta la conoscenza della lingua inglese</li> </ul>
Risorse finanziarie	Il progetto è finanziato dalla Fondazione CRT di Torino con un cofinanziamento di circa € 1500,00 da parte dell' Istituto
Risorse umane (ore/area)	Dirigente scolastico, un docente di lingua inglese, referente e tutor del progetto ( collaboratori del D .S. ) , un assistente amministrativo
Altre risorse necessarie	materiale di cancelleria
Indicatori utilizzati	rendimento scolastico a partire dal III anno, comportamento, motivazione, competenze professionali
Stati di avanzamento	Nel novembre 2015 si è conclusa l'undicesima edizione ; nel corso degli anni vi è stata la partecipazione complessiva di 55 studenti neodiplomati del settore professionale alberghiero. Al momento si è in attesa della pubblicazione del bando per l'edizione 2016
Valori/situazioni attesi	Inserimento nel mondo del lavoro, proseguimento degli studi nel settore turistico alberghiero